خطة التطوير والتعزيز للبرنامج ٢٠٢٠/٢٠٢١

تم بناء خطة العمل بالبرنامج استنادا على الخطة الاستراتيجية للكلية ٢٠١٥/٢٠٢٠ وقرار مد العمل بالخطة لمده سته اشهر (مجلس الكلية لشهر اكتوبر ٢٠٢٠) وكذلك خطة العمل لوحدة ضمان الجودة لعام ٢٠٢٠/٢٠٢١ أملاً فى تحقيق التطوير المستمر للبرنامج وتنظيم العمل بالبرنامج.

الهدف	الانشطة التنفيذية	المسئول عن التنفيذ	التوقيت	مؤشرات النجاح	ملاحظات
١- التوعيه برساله واهداف البرنامج والمراجعه الدورية لها	عقد لقاء يجمع كافه الاطراف المعنية بالبرنامج لصياغة رساله واهداف البرنامج	مجلس اداره البرنامج	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٢٠	- صياغه رساله واهداف يتوافق عليها كافه الاطراف المعنية بالبرنامج - وجود مخرجات للبرنامج وادله تعريفية ومطويات للتعريف برساله واهداف البرنامج - تحديد دورية منتظمه للقياس لكلا من رساله واهداف البرنامج	
	عمل استبيانات لمختلف الاطراف المعتية بالبرنامج	مجلس اداره البرنامج	نوفمبر-ديسمبر ٢٠٢٠		
	التعريف برساله واهداف البرنامج عبر عددا من المطويات والادله التعريفية	مجلس اداره البرنامج	نوفمبر -ديسمبر ٢٠٢٠		
٢- تشكيل مجلس اداره للبرنامج فعال فى تحقيق اهداف البرنامج	اختيار منسق للبرنامج وفقا للمهايير المعتمده من مجلس الكلية بتاريخ نوفمبر ٢٠١٩	مختلف الاطراف المعنية بالبرنامج (اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم-الاطراف المجتمعية- الطلاب)	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٢٠	- وجود تشكيل معتمد لمجالس اداره البرنامج - وجود محاضر اجتماعات لمناقشة اداء البرنامج - وجود رضا للطلاب & اعضاء هيئة التدريس عن اداء اداره البرنامج بما لا يقل عن ٧٠%	
	تشكيل مجلس اداره للبرنامج يتضمن تشكيلا للجان المنبثقة من مجلس الاداره لضمان فعاليته				
	استطلاع رضا المعنيين بالبرنامج عن اداء اداره البرنامج		يوليو-اغسطس٢٠٢١		
	مراجعه الهيكل التنظيمى للبرنامج	منسق البرنامج	يوليو-اغسطس٢٠٢١	تقارير دورية عن مدى مناسبه الهيكل التنظيمى للبرنامج ومدى حاجته للتحديث	
	تعزيز البيانات الخاصة بالبرنامج عبر الشبكة الدوليه للمعلومات	الفريق التنفيذى للبرنامج – وحدة تكنولوجيا المعلومات	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	حداثه البيانات باستمرار على الموقع الالكترونى للمؤسسه	
	تنفيذ الدورات التدريبية للعاملين والسادة اعضاء هيئة التدريس فى ضوء الخطه التدريبيه لسيادتهم	مجلس ادارة البرنامج-وحدة ضمان الجودة – مركز تنمية الموارد البشريه بالجامعه	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- زيادة عدد الدورات التدريبية التى اجتازها الساده ا.ه.ت& العاملين بنسبة متزايده بمعدل ٥% سنويا ولا تقل عن ٥٠% سنويا من عددهم الكلى	

٣- تعزيز التسهيلات المادية الداعمه للعملية التعليمية	توفير المواد والخامات والاجهزه اللازمة لإتمام العملية التعليمية	اداره الكلية- مجلس اداره البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- التحديث المستمر للخامات والمواد والاجهزه المطلوبه للجزء العملى من المقرارات	
	توفير خطة الصيانه الدورية للقاعات والمعامل وتسهيلات التعلم المتاحه	اداره الكلية – الاداره الهندسية والصيانه-مجالس الاقسام المشرفه على البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود رضا مستمر من قبل الطلاب عن التجهيزات الخاصه بالبرنامج بنسبة لا تقل عن ٨٠% مع زيادة بنسبة ٤% سنويا	
	تعزيز المراجع والدوريات الخاصه بالبرنامج	اداره الكلية- الاقسام العلمية	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود رضا من قبل الطلاب واعضاء هيئة التدريس عن تجهيزات المكتبة	
	صيانه اجهزة الحاسب المتاحه بما يضمن حسن تجهيزاتها وتوفير خدمة الانترنت بكفاءه مرضية	وحدة تكنولوجيا المعلومات- مجلس اداره البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود رضا عن كفاءه عمل أجهزة الحاسب الالى المتاحه لطلاب البرنامج - وجود رضا عن إتاحه الانترنت بالكلية بنسبة لا تقل عن ٧٠% مع زيادة بنسبة ٤% سنويا	
٤- تطبيق المعايير القومية الاكاديمية القياسية او ما يعادلها والعمل على ضمان تحقيقها	-اجراءات فعاله لضمان تحقيق المعايير الاكاديمية فى توصيف البرنامج ومقرراته	مجالس الاقسام المشرفه على البرنامج - مجلس اداره البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- توافق النتائج التعليمية المستهدفه للبرنامج مع المعايير القومية الاكاديمية القياسية	
	التوعيه المستمره لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالمعايير القومية	اداره الكلية-مجالس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود دورات تدريبية عن المعايير القومية الاكاديمية	
	دراسة مدى توافق هيكل البرنامج مع المعايير القومية الاكاديمية القياسية ومدى تواجد فجوة واساليب التغلب عليها	اداره الكلية-مجالس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود دراسة عن مدى توافق هيكل البرنامج مع المعايير القومية الاكاديمية القياسية - اجراءات فعاله فى حال وجود فجوة فى هيكل البرنامج	
	-استطلاع راى خريجى البرنامج عن مدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفه للبرنامج	وحدة ضمان الجودة- مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠- يوليو ٢٠٢١	- وجود نسبة تحقق جيده لكل النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج	
٥- توافق البرنامج مع إحتياجات	إعداد دراسة عن مدى تواكب الخريجين لإحتياجات المجتمع	اداره الكلية - مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر –ديسمبر ٢٠٢٠	- محاضر إجتماعات للقاء الأطراف المعنية بالبرنامج - استبيانات للأطراف المجتمعية	

المجتمع والتطورات الحديثه فى المجال				ترضى عن أداء خريجى الكليه فى سوق العمل	
	إستطلاع أراء الاطراف المجتمعية عن هيكل البرنامج ومدى حاجته الى تحديث	اداره الكلية ـ مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر –ديسمبر ٢٠٢٠	ـ محاضر إجتماعات للقاء الأطراف المعنية بالبرنامج ـ استبيانات للاطراف المجتمعية ترضى عن هيكل البرنامج	
	اتمام مراجعه البرامج سواء داخليا او خارجيا بما يضمن فعاليه التوصيف	اداره الكلية ـ مجلس ادارة البرنامج	يناير- يوليو ٢٠٢١	ـ تقارير المراجعه الداخلية او الخارجية او كلاهما للبرنامج ـ تقارير عن اوجة الاستفاده	
تابع ٥ـ توافق البرنامج مع احتياجات المجتمع والتطورات الحديثه فى المجال	تحديث توصيف البرامج والمقررات الدراسية	اداره الكلية ـ مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	ـ وجود توصيفات محدثه للبرنامج والمقررات وفقا للمستجدات	
	مراجعه تقارير البرنامج والمقررات الدراسية	اداره الكلية ـ مجلس ادارة البرنامج	مارس- اكتوبر ٢٠٢١	ـ وجود تقارير البرنامج والمقررات الدراسية مكتمله	
	عقد ثلاثة دورات تدريبية لتأهيل الخريجين لسوق العمل وهم (اعدد السيرة الذاتية- المقابلة الشخصية- احد دورات التنمية البشرية مثل إدارة الوقت-....)	وحدة ضمان الجودة- مجلس ادارة البرنامج	مايو- يوليو ٢٠٢١	ـ كشف حضور للدورات التدريبية الخاصه بتأهيل طلاب الفرقه الرابعه بالكلية ـ تحسين فرص التوظيف للخريجين	
	زيادة فعاليه التدريب الميدانى بالتعاون مع ممثلى الاطراف المجتمعية	اداره الكلية ـ مجلس ادارة البرنامج	مايو- يوليو ٢٠٢١	-زيادة درجة رضا طلاب المرحلة الجامعيه الاولى عن فعاليه التدريب الميدانى	
	تحديث ربط المقررات الدراسية المختلفه مع أبحاث السادة ا.ه.ت ليتواكب مع المستجدات فى المجال بما يعكس تطورها باستمرار	مجلس ادارة البرنامج- مجالس الاقسام المشرفه على البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	ـ تقارير دورية عن إدراج الأبحاث الخاصه بالسادة اعضاء هيئة التدريس فى المقررات الدراسية	
٦ـ زيادة درجة رضا الطلاب عن العملية التعليمية	تفعيل الريادة العلمية/ الارشاد الاكاديمى للبرنامج	اداره الكلية -وحدة الارشاد الاكاديمى / الريادة العلمية – مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر –ديسمبر ٢٠٢٠	ـ وجود نظام فعال للإرشاد الاكاديمى/الريادة العلمية	
	وجود برامج للتعامل مع الطلاب المتعثرين	اداره الكلية -وحدة الارشاد الاكاديمى / الريادة العلمية – مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	ـ وجود برامج محددة ومدرجة للتعامل مع الطلاب المتعثرين وذوى القدرات المحدوده	
	وجود برامج لمكافأه الطلاب المتفوقين	اداره الكلية -وحدة الارشاد الاكاديمى / الريادة العلمية –	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	ـ وجود جوائز مالية للاوائل على الكلية	

		مجلس ادارة البرنامج		- وجود لوحة الشرف للكلية - وجود شهادات تكريم للتميز على مستوى الاداء التعليمى	
	وجود آليه للتظلمات والشكاوى	اداره الكلية -وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	- وجود آلية للتظلمات فى مجال التشعيب ونماذج مفعله - وجود آلية للتظلمات من نتائج تقويم المقررات الدراسية ونماذج مفعله	
	قياس رضا طلاب المرحله الجامعيه الاولى عن سياسات القبول والتجهيزات واساليب التعليم والتعلم والارشاد الاكاديمى والريادة العلمية وحداثه الدوريات والتدريب الميدانى و	اداره الكلية -وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	مايو – يوليو ٢٠٢١	- وجود درجة رضا طلاب البرنامج عن مختلف نواحى استبيان استطلاع طلاب المرحله الجامعية الاولى بما لا يقل عن ٦٠ مع تحقيق زيادة سنوية قدرها ٥%	
٧- التطوير المستمر لاداء السادة اعضاء هيئة التدريس فى ضوء تقييم الاداء	تقييم أداء اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وفقا للمعايير المعتمده من مجلس الكلية	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة بالكلية- مجلس ادارة البرنامج	يناير- مارس ٢٠٢١	- وجود نموذج معتمد من تقييم اداء ا.ه.ت خلال عددا من السنوات فى ضوء الانشطة المختلفة التى يقوم بها و نماذج مفعله	
	تقويم الاداء عبر مكافاه المتميز والزام المقصر بحضور الدورات التدريبية او تطبيق آلية الثواب والعقاب وفقا لقانون تنظيم الجامعات	ادارة الكلية- مجلس ادارة البرنامج	ابريل – اكتوبر ٢٠٢١	- مكافاه المتميزين من ا.ه.ت فى ضوء تقييم الأداء - تفعيل آلية الثواب والعقاب على المقصرين	
	تجميع الاحتياجات التدريبية للسادة ا.ه.ت وبناء الخطة التدريبية السنوية	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة بالكلية- مجلس ادارة البرنامج	يوليو – اكتوبر ٢٠٢٠	- وجود نماذج مفعله من استبيانات تحديد الاحتياجات التدريبية للساده ا.ه.ت ومعاونيهم	
	تنفيذ الخطة التدريبية وقياس مردود التدريب	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة- مركز تنمية الموارد البشريه- وحدة القياس والتقويم-وحدة تكنولوجيا المعلومات	اكتوبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	- زيادة عدد الدورات التدريبية التى يتلقاها السادة ا.ه.ت ومعاونيهم سنويا بواقع ١٠% سنويا عن العام السابق	
	زيادة درجة الرضا الوظيفى للسادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة	مايو-يوليو ٢٠٢١	- زيادة نسبة رضا السادة ا.ه.ت ومعاونيهم عن درجة رضاهم الوظيفية مع اتخاذ اجراءات للتغلب	

				على اسباب عدم الرضا	
٨- تنوع اساليب التعليم والتعلم المستخدمة وفقا لطبيعه المقرر الدراسى	وضع استراتيجيات تعليم وتعلم تتوافق مع رساله البرنامج واهدافه بصورة تعكس قدرته على التعلم الذاتى ومهاره حل المشكلات	اداره الكلية- وحدة ضمان الجودة- مجلس اداره البرنامج	اكتوبر-ديسمبر ٢٠٢٠	- تنوع اساليب التعليم والتعلم التى تستخدم لاكساب الطلاب النتائج التعليمية المختلفه بالبرنامج	
	تحديث استراتيجية التعليم والتعلم وفقا لادراج انماط التعليم الهجين واساليب التقييم	ادارة الكلية – لجنه تحديث استراتيجية التعليم والتعلم- وحدة ضمان الجودة	نوفمبر ٢٠٢٠-يوليو ٢٠٢١	- تحديث استراتيجية التعليم والتعلم - تحديث اساليب التقييم الالكترونى	
	تفعيل نشاط وحدة القياس والتقويم ونظم التصحيح الالكترونى	ادارة الكلية- وحدة القياس والتقويم – الكنترولات المختلفة	يناير – يوليو ٢٠٢١	- اتمام التصحيح الالكترونى عبر وحدة القياس والتقويم	
	تحقيق اداء متميز للطلاب خلال مؤتمر البحوث الطلابية بما يعكس تطويرا لامكانياته العملية والعلمية	ادارة الكلية- وحدة الارشاد الاكاديمى/الريادة العلمية – مجلس ادارة البرنامج	ابريل – يوليو ٢٠٢١	- تقارير عن الانشطة المختلفه التى قام الطلاب بالبرنامج فى مؤتمر البحوث الطلابية	
٩- تقويم مخرجات التعلم بما يتوافق مع المعايير المتبناه	توافق اساليب التقويم المستخدمة للبرنامج مع المعايير المتبناه والنتائج التعليمية المستهدفه للبرنامج	ادارة الكلية- مجلس ادارة البرنامج	يناير – يوليو ٢٠٢١	- وجود مصفوفه للربط ما بين اساليب التقويم المختلفه مع النتائج التعليمية المستهدقه للبرنامج	
	مراجعه نتائج الامتحانات لطلاب البرنامج	ادارة الكلية- مجلس ادارة البرنامج	مارس – اكتوبر ٢٠٢١	- وجود تقارير للربط ما بين نتائج الامتحانات وفعالية الاساليب المستخدمة	
	تقييم الاوراق الامتحانية لضمان الالتزام بنموذج الاوراق الامتحانية ومدى تحقيقها لنتائج تعليمية مستهدفه	ادارة الكلية-وحدة ضمان الجودة - مجلس ادارة البرنامج- الكنترولات المختلفه	يناير – يوليو ٢٠٢١	- وجود نماذج مفعله لتقييم الاوراق الامتحانية - تحقيق نسبة تحقيق اكبر لمعايير الاوراق الامتحانية من عام لآخر بنسبة ٥% سنويا	
١٠- اجراءات جودة وتعزيز للبرنامج تعكس قدره البرنامج على التطوير المستمر	وجود استمارات استطلاع الراى عن المقررات الدراسية مجمعة - وجود تحليل لها وتحقيق درجة رضا وفاعلية تعليمية بشكل اكبر	وحدة ضمان الجودة بالكلية	ديسمبر ٢٠٢٠ – يوليو ٢٠٢١	- أجراء عملية تقييم لمقررات مرحلة البكالوريوس للفصلين الدراسيين الأول و الثاني	
	وجود افادة بعرض نتائج التقييم للمقررات الدراسية على مجلس القسم واتخاذ اجراءات فعاله	وحدة ضمان الجودة بالكلية – مجلس ادارة البرنامج	فبرير- اغسطس ٢٠٢١	عرض نتائج التقييم للمقررات الدراسية على مجلس القسم/ مجالس الاقسام المختصة بهدف اعمال	

	للتعامل مع اوجه القصور وتعزيز نقاط القوه			التطوير والتعزيز بناءا على نتائج التقييم	
	وجود استطلاع رأى للخريجين عن مدى تحقق اهداف البرنامج ومدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج	وحدة ضمان الجودة بالكلية	فبراير- ابريل ٢٠٢١	استطلاع رأى خريجى الكلية عن مدى تحقق اهداف البرنامج ومدى تحقق النتائج التعليمية المستهدفة للبرنامج	
	تنفيذ الاستبيان الخاص باستطلاع رأى طلاب مرحلة البكالوريوس وتحليله للتعرف على أوجه عدم الرضا والرفع إلى مجالس الأقسام ومجلس الكلية لاتخاذ إجراءات تصحيحية	وحدة ضمان الجودة بالكلية – مجلس ادارة البرنامج- مجالس الاقسام المشرفه على البرنامج	مايو- اغسطس ٢٠٢١	وجود نماذج استبيان وتحليلها ورفع النتائج إلى قيادات الكلية والأقسام العلمية ووجود اجراءات تصحيحية	
١١- اكتساب مؤشرات نجاح موضوعية للبرنامج للدلاله على التحسين المستمر للاداء	متابعه مؤشرات التحويل من والى البرنامج	الدراسات العليا بالكلية- مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر- نوفمبر ٢٠٢٠	وجود تناقص فى معدلات التحويل من البرنامج	
	تطور اعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج خلال خمسة سنوات	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠ – مارس ٢٠٢١	وجود تطور لاعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج بزيادة نسبة ٢ % سنويا عن العام السابق	
	ارتفاع نسبة نجاح الطلاب الملتحقين بالبرنامج خلال خمسة سنوات	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	يناير –اغسطس ٢٠٢١	وجود تطور لنسبة نجاح الطلاب الملتحقين بالبرنامج بزيادة نسبة ٢ % سنويا عن العام السابق	
	نسبة طلاب البرنامج الحائزين على تقديرات مرتفعه خلال خمسة سنوات	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	يناير –اغسطس ٢٠٢١	زيادة نسبة الطلاب الملتحقين بالبرنامج الحائزين على تقديرات مرتفعه بزيادة ٥ % سنويا	
	عدد طلاب البرنامج الملتحقين ببرامج الدراسات العليا فى مجالات البرنامج خلال خمسة سنوات	ادارة الكلية- وحدة ضمان الجودة –مجلس ادارة البرنامج	اكتوبر ٢٠٢٠ – مارس ٢٠٢١	زيادة عدد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا فى مجالات البرنامج بزيادة طالب واحد سنويا	

منسق البرنامج	المدير الاكاديمى للبرنامج	عميد الكلية
د/ احمد فتحى محمد خضر	ا.د/ اسلام حسن الشيخ	ا.د/ ناصر سعيد مندور