



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الوزير

قرار وزاري
رقم (١٠٢) بتاريخ ١/١٢ / ٢٠١٣
بشأن تعديل اللائحة الدراسية لشعبة إدارة الأعمال
والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة بكلية
الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس
(مرحلة البكالوريوس)

وزير التعليم العالي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

- * بعد الإطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له .
- * وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .
- * وعلى القرار الوزاري رقم (٤٢٣) بتاريخ ٢٠١١/٢/٢١ بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) والقرارات المعدلة له .
- * وعلى موافقة مجلس جامعة قناة السويس بجلستها بتاريخ ٢٠١٢/٩/٢٥ .
- * وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات الزراعية بجلستها بتاريخ ٢٠١٢/١١/٢٤ .
- * وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ٢٠١١/١٢/١٥ بتفويض السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات في الموافقة على إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .

قرار
(المادة الأولى)

يستبدل بجدول التقديرات الوارد بالبند ثالثاً من المادة (٤) باللائحة الدراسية لشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة والصادرة بالقرار الوزاري رقم (٨١٣) بتاريخ ٢٠١١/٤/١٨ والملحقة باللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤٢٣) بتاريخ ٢٠١١/٢/٢١ بجدول التقديرات الوارد بالبند ثالثاً من المادة (٤) ضوابط الدراسة وتسجيل المقررات وتقسيمها

- أولاً : -
ثانياً : -
ثالثاً : تقييم المقررات الدراسية
١ -
٢ -



م. م. م. م.



جمهورية مصر العربية

وزارة التعليم العالي

الوزير

٣ - يتراوح متوسط نقاط التقدير (G P A) بين صفر - ٤,٠ ، ويحسب بقسمة مجموع النقاط الكمية لكل المقررات (قيمة التقدير لكل مقرر X عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر) على مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات ، وتكون التقديرات وأوزانها النسبية على النحو التالي :-

التقدير اللفظي	الوزن النسبي	الدرجة	التقدير الرمزي
ممتاز	٤	١٠٠ - ٩٠	A +
"	٣,٧	٩٠ > - ٨٥	A
جيد جدا	٣,٣	٨٥ > - ٨٠	B +
"	٣,٠	٨٠ > - ٧٥	B
جيد	٢,٧	٧٥ > - ٧٠	B-
"	٢,٣	٧٠ > - ٦٥	C+
مقبول	٢,٠	٦٥ > - ٦٠	C
مقبول مشروط	١,٧	٦٠ > - ٥٥	C -
"	١,٣	٥٥ > - ٥٢,٥	D +
"	١,٠	٥٢,٥ > - ٥٠	D
راسب	٠,٠	صفر > - ٥٠	F

(المادة الثانية)
على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار .

وزير التعليم العالي
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

(أ.د/ مصطفى مسعد)



أقرت في مجلس التعليم العالي

مصدق

١٠/٥٥



جمهورية مصر العربية

وزارة التعليم العالي

الوزير

قرار وزاري
رقم (١٠٢) بتاريخ ١١/١٢/ ٢٠١٣
بشأن تعديل اللائحة الدراسية لشعبة إدارة الأعمال
والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة بكلية
الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس
(مرحلة البكالوريوس)

وزير التعليم العالي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

- * بعد الإطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له.
- * وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .
- * وعلى القرار الوزاري رقم (٤٢٣) بتاريخ ٢٠١١/٢/٢١ بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) والقرارات المعدلة له .
- * وعلى موافقة مجلس جامعة قناة السويس بجلستها بتاريخ ٢٠١٢/٩/٢٥ .
- * وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات الزراعية بجلستها بتاريخ ٢٠١٢/١١/٢٤ .
- * وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ٢٠١١/١٢/١٥ بتفويض السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات في الموافقة على إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .

قرار
(المادة الأولى)

يستبدل بجدول التقديرات الوارد بالبند ثالثا من المادة (٤) باللائحة الدراسية لشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة والصادرة بالقرار الوزاري رقم (٨١٣) بتاريخ ٢٠١١/٤/١٨ والملحقة باللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤٢٣) بتاريخ ٢٠١١/٢/٢١ الجدول التالي :-



أولا :
ثانيا :
ثالثا : تقييم المقررات الدراسية

١
٢

المصري
٥٧/١٠/٢٠١٣

المصري
٥٧/١٠/٢٠١٣



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الوزير

٣ - يتراوح متوسط نقاط التقدير (G P A) بين صفر - ٤ ، ويحسب بقسمة مجموع النقاط الكمية لكل المقررات (قيمة التقدير لكل مقرر X عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر) على مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات ، وتكون التقديرات وأوزانها النسبية على النحو التالي :-

التقدير اللفظي	الوزن النسبي	الدرجة	التقدير الرمزي
ممتاز	٤	١٠٠ - ٩٠	A +
"	٣,٧	٩٠ > - ٨٥	A
جيد جدا	٣,٣	٨٥ > - ٨٠	B +
"	٣,٠	٨٠ > - ٧٥	B
جيد	٢,٧	٧٥ > - ٧٠	B-
"	٢,٣	٧٠ > - ٦٥	C+
مقبول	٢,٠	٦٥ > - ٦٠	C
مقبول مشروط	١,٧	٦٠ > - ٥٥	C-
"	١,٣	٥٥ > - ٥٢,٥	D +
"	١,٠	٥٢,٥ > - ٥٠	D
راسب	٠,٠	٥٠ > - صفر	F

على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار .
(المادة الثانية)

وزير التعليم العالي
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

(أ.د/ مصطفى مسعد)



نهرس

إدارة الأعمال



جمهورية دولة فلسطين العربية

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي

الوزير

قرار وزاري

رقم (٧٤٩٨) بتاريخ ١٢/٤/٢٠٠٧
في شأن إجراء تعديل باللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية
جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس)

وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي :-

- ** بعد الإطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له .
- ** وعلى القرار الجمهوري رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .
- ** وعلى القرار الوزاري رقم (٩٤٩) بتاريخ ١٠/١/١٩٨٣ بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) والقرارات المعدلة له .
- ** وعلى موافقة مجلس جامعة قناة السويس بجلسته بتاريخ ٢٨/١١/٢٠٠٦ ، ٣٠/١٠/٢٠٠٧ .
- ** وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات الزراعية بجلستها بتاريخ ٥/٧/٢٠٠٧ .
- ** وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته في ٩ ، ١٠/٩/١٩٩٨ بتفويض السيد الاستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي ورئيس المجلس الاعلى للجامعات في الموافقة علي إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .

قرر

(المادة الأولى)

يضاف بند جديد إلى المادة (٣) / اولاً من اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٩٤٩) بتاريخ ١٠/١/١٩٨٣ نصه التالي :-

مادة (٣) : يمنح مجلس جامعة قناة السويس بناء على طلب مجلس كلية الزراعة الدرجات العلمية التالية :

اولاً : درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية في احدى شعب التخصص التالية :-

١ - إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية



الوزير

توقيع



الجمهورية العربية السورية

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي

الوزير

(المادة الثانية)

يضاف إلى اللائحة الداخلية المشار إليها مواد جديدة بأرقام (٤) مكرر ، (١٩) مكرر أولا ، (١٩) مكرر ثانيا ، (١٩) مكرر ثالثا نصها الآتي ، -

مادة (٤) مكرر

تقبل شعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية طلات الثانوية العامة علمي (علوم - رياضة بشرط دراستهم لمادة الأحياء أو للكيمياء من المجموعة العلمية) لطابع خاص مستقل عن باقي الطلاب المقبولين بالكلية

مادة (١٩) مكرر أولا :

" يتحدد هيكل البرنامج الدراسي لشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية في ثلاثة أقسام هي :

- (١) المكون التعليمي الزراعي وينطوي على :-
 - أ - المقررات الزراعية العامة موزعة بين مقررات إجبارية وأخرى اختيارية .
 - ب - مقررات تخصصية في إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية موزعة بين مقررات إجبارية وأخرى اختيارية .

(٢) المكون التدريبي الزراعي ومقرراته إجبارية وينطوي على :-

- أ - تدريب ميداني زراعي عام لمدة ٤ أسابيع صيفا للمقبولين من الفرقة الثانية إلى الفرقة الثالثة بواقع ٢٠ ساعة أسبوعيا (عملي) يقرر مجلس الكلية نظامه وكيفية احتساب اجتياز الطالب له بنجاح ، ولا يحسب له تقدير أو درجات أو وحدات دراسية في التقدير التراكمي للطالب ويكتفي في سجل الطالب أمامه بكلمة " ناجح " ، كما يحدد مجلس الكلية نظام الإشراف ومتابعة الطلاب خلال أدائهم له .

- ب - تدريب ميداني زراعي تخصصي ١٨ ساعة عملي أسبوعيا (٩ وحدات دراسية) لمدة ٣ أيام متصلة أسبوعيا في الفصل الدراسي الثاني من الفرقة الرابعة يعتبر كمشروع للتخصص في أحد المشروعات الزراعية التي توافق عليها الكلية ، ويقدم الطالب في نهايته تقريراً عن جدوى المشروع وتقييمه فنيا واقتصاديا مقترحا ما ينطلبه المشروع من تطوير أو تنمية ويتم الإشراف على الطالب خلال تدريبه وإعداد تقريره ثم تقييمه بلجنة ثلاثية من (١) مدير المشروع أو مالكه أو خائزه (٢) عضو هيئة تدريس من القسم العلمي الذي يتبعه التخصص الرئيسي للمشروع (٣) عضو هيئة تدريس من قسم الاقتصاد الزراعي مقررا للجنة ويتم إقرار هذا التشكيل بقرار من مجلس الكلية وفقا للنظام الذي يقرره لتنفذ هذا المقرر .

(٣) المكون الثقافي والتنظيمي ومقرراته إجبارية



ص

محمد

محمد



جمهورية فلسطين العربية

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي

الإدارة

مادة (١٩) مكرر ثانياً

تبين الحدّ الأول المرفقة (جداول ١ - ٤) خطة الدراسة لمرحلة البكالوريوس لشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية ووضع كل مقرّر إجبارياً كان أو اختيارياً .

مادة (١٩) مكرر ثالثاً

يقرّر مجلس الكلية - بعد أخذ رأى الأقسام العلمية المختصة - الموضوعات التي تدرّس في كل مقرر والمراجع الدراسية المقترحة له وتطبع في دليل يوزع على طلاب برنامج شعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية عند بدء التحاقهم بالبرنامج فضلاً عن خطة الدراسة في هذا البرنامج ، ويراعى تطوير موضوعات المحتوى العلمي لمختلف هذه المقررات وفقاً لما تقتضيه عملية تحسين الأعداد العلمية للطلاب على أن يتم هذا التحديث على فترات زمنية لا تقل عن ٤ سنوات ولا تزيد على ٨ سنوات من تاريخ القرار الوزاري باعتماد هذا البرنامج .

(المادة الثالثة)

على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار

صدر في القدس بتاريخ ١٠/١٠/١٩٧٤

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي

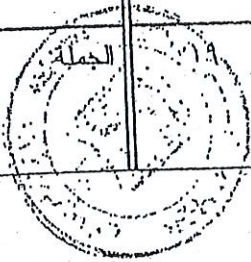
(أ.د/ هاني هلال)



م.ع.ع.ع.

جدول ١ - مقررات الفرقة الأولى

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			
عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		اسم المقرر
	نظري	عملي		نظري	عملي	
٣	٢	٢	٤	٤	٢	أساسيات النبات الزراعي *
٣	٢	٢	٤	٤	٢	أساسيات الكيمياء الزراعية *
٣	٢	٢	٢	-	٢	تاريخ الزراعة المصرية وتطورها *
٣	٢	٢	٣	٢	٢	أساسيات المحاصيل الحقلية *
٣	٢	٢	٣	٢	٢	الاقتصاد الجزئي *
٣	٢	٢	٣	٢	٢	المحاسبة الزراعية *
١٨	١٢	١٢	١٨	١٤	١٢	الجملة



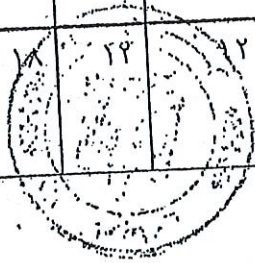
* إجباري



Handwritten signature in blue ink.

جدول ٢ - مقررات الفرقة الثانية

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			
عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		اسم المقرر
	نظري	عملي		نظري	عملي	
٣	٢	١	٤	٢	٣	التقود والبنوك والائتمان الزراعي*
٢	-	٢	٢	-	٢	التعاون الزراعي*
٣	٢	٢	٣	٢	٢	الإحصاء الاقتصادي*
٣	٢	٢	٣	٢	٢	الميكروبيولوجيا الزراعية*
٣	٢	٢	٣	٢	٢	أساسيات علوم وتكنولوجيا الأغذية*
٤	٤	٢	٤	٢	٢	مقدمة في علوم الحاسب الآلي*
		٢			١٣	الجملة



* إجباري

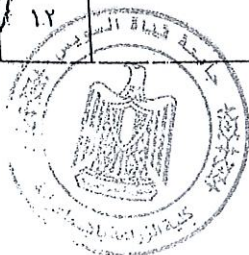
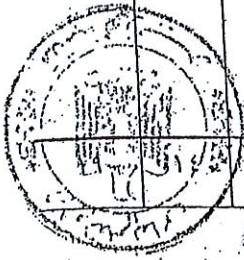
* تدريب صيفي : تدريب ميداني زراعي عام (إجباري).



تدريب صيفي

جدول ٣ - مقررات الفرقة الثالثة

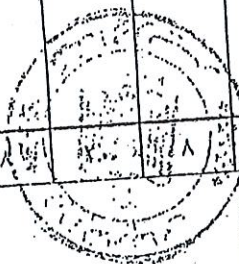
الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			
عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		اسم المقرر
	نظري	عملي		نظري	عملي	
						المقررات الاجبارية
٣	٢	٢	٣	٢	٢	إدارة الأعمال و المشروعات
٣	٢	٢	٣	٢	٢	اقتصاد الانتاج الزراعي
١	٢	-	١	٢	-	لغة انجليزية علمية (١)
						المقررات الاختيارية
						(أ) مقرر واحد فقط من :
٣	٢	٢	٣	٢	٢	اقتصاد المشروعات الصغيرة
٣	٢	٢	٣	٢	٢	أو مجاسبة التكاليف
						(ب) عدد ٣ ثلاث مقررات من :
٣	٢	٢	٣	٢	٢	١- إنتاج اللحوم و الألبان
٣	٢	٢	٣	٢	٢	٢- إنتاج محاصيل العلف والمراعي
٣	٢	٢	٣	٢	٢	٣- إنتاج نباتات الزينة وزهور القطف
٣	٢	٢	٣	٢	٢	٤- إنتاج الفاكهة
٣	٢	٢	٣	٢	٢	٥- تكنولوجيا المنتجات اللبنية
٣	٢	٢	٣	٢	٢	٦- مكافحة أمراض النبات
			الجملة	١٩	١٤	١٢



نور محمد

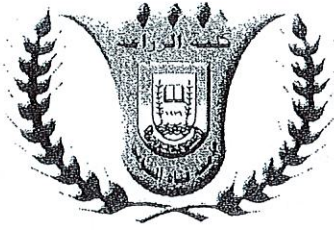
جدول ٤ - مقررات الفرقة الرابعة

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			
عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		عدد الوحدات	عدد الساعات الدراسية		اسم المقرر
	نظري	عملي		نظري	عملي	
						المقررات الاجبارية
١	١٨	-	٣	٢٠	٢	التسويق الالكتروني والبورصات السلعية الزراعية التفكير والكتابة العميقة
٢	-	٢	٢	-	٢	المقررات الاختيارية
٢	-	٢				
٢	-	٢				
						(أ) مقرر واحد فقط من:
٣	٢	٢	٣	٢	٢	اقتصاد انتاج وتسويق المنتجات الحيوانية
٣	٢	٢	٣	٢	٢	اقتصاد انتاج وتسويق المنتجات النباتية
						(ب) عدد ٣ ثلاث مقررات من:
			٣	٢	٢	١ - مراقبة الجودة في مصانع الأغذية والألبان
			٣	٢	٢	٢ - تجهيزات مزارع الانتاج الحيواني
			٢	٢	٢	٣ - تجهيزات مزارع الدواجن والأسماك
			٣	٢	٢	٤ - انتاج وفحص التقاوي
			٣	٢	٢	٥ - مراسلات باللغة الانجليزية
						الجملة
			١٧	١٠	١٢	



م. م. م. م.

نور الهدى



جامعة قناة السويس
كلية الزراعة
قسم الاقتصاد والإرشاد
والمجتمع الريفي

لائحة شعبية

إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية

Agribusiness & Project Management

(بنظام الساعات المعتمدة)

نور الهدى

١٦٤
٢٠١١/٥/١٢



السيد الأستاذ الدكتور / محمد سيد أحمد الزغبى
رئيس جامعة قناة السويس

. تحية طيبة وبعد ،،،

أتشرف بأن أرسل لسيادتكم رفق هذا صورة القرار الوزارى رقم (٨١٣)
بتاريخ ٢٠١١/٤/١٨ فى شأن تعديل اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية
جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) .

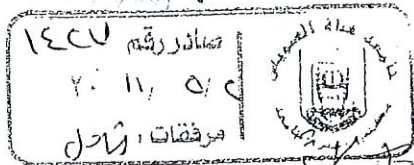
برجاء التفضل بالنظر والتكرم باتخاذ ما ترونه سيادتكم مناسباً فى هذا
الشان ...

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ،،،



أمين عام المجلس الأعلى للجامعات

(أ.د/ سلوى الغريب)



- السيد / د. نايب بسيم
- السيد / محمد تيمون
- السيد / عبد الله محمد بسيم

نموذج

١٦٤

١٦٤

Cairo University Campus Giza,

مبنى جامعة القاهرة - الجيزة - جمهورية مصر العربية
الأقصر والواد والحيثو الرضى

www.scu.edu.eg

فاكس - ٥٧٢٨٧٢٢

URL:



جمهورية مصر العربية

وزارة التعليم العالي

الوزير

قرار وزاري

رقم (٨٢٢) بتاريخ ١٨ / ٤ / ٢٠١١
في شأن إجراء تعديل باللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية
جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس)

وزير التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا :-

- * * بعد الإطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له .
- * * وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له .
- * * * * * وعلى القرار الوزاري رقم (٩٤٩) بتاريخ ١٠/١/١٩٨٣ بشأن إصدار اللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس (مرحلة البكالوريوس) والقرارات المعدلة له .
- * * * * * وعلى موافقة مجلس جامعة قناة السويس بجلسته بتاريخ ٢٤/١١/٢٠٠٩ .
- * * * * * وعلى موافقة لجنة قطاع الدراسات الزراعية بجلستها بتاريخ ١٠/٣/٢٠١١ .
- * * * * * وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته في ٢٦/٣/٢٠١١ بتفويض السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا ورئيس المجلس الأعلى للجامعات في الموافقة على إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .
- * * * * * وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته في ٢٦/٣/٢٠١١ بتفويض السيد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا ورئيس المجلس الأعلى للجامعات في الموافقة على إصدار اللوائح الداخلية للكليات والمعاهد الجامعية وتعديلاتها بعد موافقة لجان قطاعات التعليم الجامعي المختصة .

(المادة الأولى)

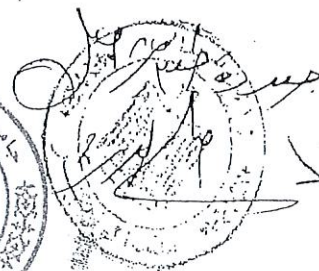
تلحق اللائحة الدراسية المرفقة والخاصة بشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة باللائحة الداخلية لكلية الزراعة بالإسماعيلية جامعة قناة السويس المشار إليها على أن يتم العمل بمقتضاها اعتباراً من أول أكتوبر ٢٠١١ .

(المادة الثانية)

على جميع الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار .

وزير التعليم العالي
والبحث العلمي والتكنولوجيا

(د.د. عمرو عزت سلامة)



م.د. عمرو عزت سلامة

المحتويات

الصفحة	البيان	
١٢ - ١	مواد اللائحة	أولاً
١٦ - ١٣	توزيع المقررات الدراسية علي المستويات الدراسية الأربعة	ثانياً
٢٨ - ١٧	محتويات المقررات الدراسية	ثالثاً
٣٠ - ٢٩	الإمكانات البشرية بالقسم	رابعاً



تمت

مقترح لائحة شعبية إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية

أولاً: مواد اللائحة

مادة (١): مبررات إنشاء الشعبة

١- إن التقدم التكنولوجي الهائل وعصر المعلومات يفرض علينا تطوير البرامج الدراسية نحو استخدام التقنيات الحديثة ومتطلبات سوق العمل في عصر العولمة بفرض إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بما يؤدي إلى تحسين الإنتاج الزراعي (النباتي والحيواني و السمكي) وزيادة القيمة المضافة للدخل القومي.

٣- يعتبر تخصص إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية تخصص هام أخذت به الدول المتقدمة مثل أمريكا ودول أوروبا وبعض الجامعات بالدول العربية مثل جامعة الإمارات العربية. ويتطلب هذا التخصص الإلمام بالعديد من المقررات الدراسية للعلوم الأساسية والإدارية والتجارية والزراعية واللغة الإنجليزية والحاسب الآلي لذلك روعي في هذا المقترح أن يشتمل على تدريس:

(أ) مقررات زراعية عامة تتعلق بالأراضي وبالإنتاج النباتي والمحاصيل والبساتين والإنتاج الحيواني والدواجن والأسماك وعلوم الأغذية والألبان.

(ب) مقررات تخصصية وهي مقررات إدارة الأعمال الزراعية ذات مكون إداري واقتصادي وتجاري وقانوني تتيح لطلاب الشعبة المقترحة القدرة على فهم التكنولوجيا الحديثة المستخدمة في إدارة المشروعات الزراعية.

(ج) مقررات اللغة الإنجليزية والحاسب الآلي.

٤- تهتم إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بالنواحي الفنية والتكنولوجية المتعلقة بالإنتاج النباتي والحيواني والدواجن والأسماك والتصنيع الغذائي، وكذلك استخدام القواعد الاقتصادية والإدارية والتمويلية والتسويقية للسلع الزراعية بدءاً من باب المزرعة وحتى وصولها للمستهلك المحلي أو المستهلك الأجنبي. وسوف يعد الطلاب الذين يتخصصون

م.م. محمد

في هذا المقرر ويظهر في شهادته تقدير منسحب اجباري (FW). إلا إذا كان الغياب سببه المرض أو الطوارئ المثبتة بشرط ألا تتجاوز نسبة غيابه ٣٠%.

٦- يعتبر الطالب راسباً إذا غاب عن الإمتحان النهائي (النظري) بدون عذر مقبول، ويكون تقديره (F).

٧- يمكن للطالب الراسب بتقدير (F) فيما لا يزيد عن مقررين إعادتهما في الفصل الدراسي الصيفي (من أول يوليو حتي منتصف أغسطس)، وذلك بعد دفع الرسوم المقررة من الجامعة. ولا يتم التسجيل في هذا الفصل إلا بعد استيفاء نسبة ١٠% علي الأقل من الطلاب المقيدون.

٨- إذا فشل الطالب في تحقيق متوسط نقاط تقدير (GPA) ٢,٠ يوضع تحت الاختبار (Probation)، ويخفف حمله الأكاديمي إلي ١٢ ساعة معتمدة فقط. وذلك حتي تتاح للطالب الفرصة لرفع النقص في متوسط نقاط تقديره، ولا تزيد هذه الفترة عن فصلين دراسيين منتظمين.

٩- إذا فشل الطالب في تحقيق المستوي المطلوب عند نهاية فترة الإختبار يحول إلي مستمع (Auditor) في مقررين فقط، ويسمح له بالتسجيل فيهما في الفصل الدراسي التالي. وبعد تحقيق المستوي المطلوب يستعيد الطالب الفرصة للتسجيل العادي.

١٠- يسمح للطالب بزيادة حمله الأكاديمي (Academic Overload) إذا حقق متوسط نقاط تقدير ٣,٠ أو أكثر، بحد أقصى ٢١ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد.

١١- يمكن للطالب أن يسجل مقررأ دراسياً مستمعاً دون أداء الامتحانات، وفي حالة حضوره ٧٥% من ساعات المقرر يظهر في شهادته تقدير مستمع (L).

١٢- يمكن للطالب التسجيل في مقررات دراسية للمستوي التالي لاستكمال عدد الساعات التي يرغب في تسجيلها بشرط استيفائه للمتطلبات السابقة لهذه المقررات.

ثالثاً: تقييم المقررات الدراسية:

١- يعقد امتحان تحريري في جميع المقررات مدته ساعتان لكل مقرر في نهاية الفصل الدراسي.

٢- النهاية العظمى لكل مقرر ١٠٠ درجة وتوزع علي النحو التالي: (٦٠) درجة لامتحان النظري في نهاية كل فصل دراسي، (١٥) درجة لأعمال السنة والمتابعة، (٥) درجات لامتحان نصف الفصل، (١٥) درجة للامتحان العملي، (٥) درجات للامتحان الشفهي.

٣- يتراوح متوسط نقاط التقدير (GPA) بين صفر - ٤,٠، وبحسب بقسمة مجموع النقاط الكمية لكل المقررات. (قيمة التقدير لكل مقرر × عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر) علي

تم تصحيح

مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات، وتكون التقديرات وأوزانها النسبية علي النحو التالي:

التقدير اللفظي	الوزن النسبي	الدرجة	التقدير الرمزي
ممتاز	٤,٠	١٠٠-٩٠	A
"	٣,٧	٩٠>-٨٥	A ⁺
جيد جداً	٣,٣	٨٥>-٨٠	B ⁺
"	٣,٠	٨٠>-٧٥	B
جيد	٢,٧	٧٥>-٧٠	B-
"	٢,٣	٧٠>-٦٥	C ⁺
مقبول	٢,٠	٦٥>-٦٠	C
مقبول مشروط	١,٧	٦٠>-٥٥	C ⁻
"	١,٣	٥٥>-٥٢,٥	D ⁺
"	١,٠	٥٢,٥>-٥٠	D
راسب	٠,٠	صفر>-٥٠	F

٤- في حالة إعادة الطالب لأي مقرر رسب فيه تكون الدرجة القصوي له ٨٤ درجة أي تقدير جيد جداً (B⁺).

٥- يمكن للطلاب تحسين متوسط نقاط تقديره (GPA) بدخول امتحانات في المقررات التي حصل فيها علي تقدير مقبول مشروط علي أن يتم ذلك خلال عام من النجاح المشروط.
٦- الطلاب الذين يحصلون علي معدل تقدير تراكمي ٣,٧ فأكثر (٨٥% فأكثر) في التخرج يمنحون درجة البكالوريوس مع مرتبة الشرف.

مادة (٥): البرنامج الدراسي لشعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية

يتكون البرنامج من ٩٨ ساعة معتمدة كمقررات إجبارية (٣٥ ساعة معتمدة مقررات زراعية عامة - ٤٣ ساعة معتمدة مقررات تخصصية - ١١ ساعة معتمدة مقررات ثقافية وتنظيمية - ٩ ساعات معتمدة تدريب ميداني)، ٤٥ ساعة معتمدة كمقررات اختيارية (٢٧ ساعة معتمدة مقررات زراعية عامة - ١٨ ساعة معتمدة مقررات تخصصية). ويجوز إضافة أو حذف مقررات دراسية أو تحديث محتويات المقررات الدراسية كل أربع سنوات علي الأقل. وفيما يلي توزيع المقررات الدراسية علي الفرق الدراسية الأربعة:

نور

توزيع المقررات الدراسية علي الفرق الدراسية الأربعة

المستوي الدراسي	المقررات الزراعية العامة	المقررات التخصصية	المقررات الثقافية والتنظيمية	التدريب الميداني تخصصي	مجموع الساعات معتمدة
الأول	٢٣	٩	-	-	٣٢
الثاني	١٢	١٦	٣	صيفي بدون	٣١
الثالث	١٨	١٨	٢	-	٣٨
الرابع	٩	١٥	٨	٩	٤١
مجموع الساعات	٦٢	٥٨	١٣	٩	١٤٢
الأهمية النسبية	٤٣,٧	٤٠,٨	٩,٢	٦,٣	%١٠٠

مادة (٦):

يتم النظر في لائحة برنامج إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بشكل دوري كل أربع سنوات سواء بالحذف أو الإضافة أو التجديد في مواد اللائحة بما يرفع كفاءة العملية التعليمية ومستوي الخريج، ويبدأ العمل باللائحة الجديدة من أكتوبر ٢٠١١م.

نور محمد

ويتحدد هيكل البرنامج الدراسي للشعبة في ثلاثة أقسام هي:

أولاً: المكون التعليمي الزراعي وينطوي على:

(١) المقررات الزراعية العامة: موزعة بين مقررات إجبارية وأخرى اختيارية:

(أ) المقررات الزراعية العامة الإلزامية (٣٥ ساعة معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	أساسيات النبات الزراعي	٢	٤	٤	الأول	الأول	
٢	أساسيات الكيمياء الزراعية	٢	٤	٤	"	"	
٣	أساسيات المحاصيل الحقلية	٢	٢	٣	"	"	
٤	أساسيات علوم الإنتاج الحيواني	٢	٢	٣	"	الثاني	
٥	أساسيات علوم الأراضي	٢	٢	٣	"	"	
٦	أساسيات الميكنة الزراعية	٢	٢	٣	"	"	
٧	أساسيات علوم البساتين	٢	٢	٣	"	"	أساسيات النبات
٨	الميكروبيولوجيا الزراعية	٢	٢٠	٣	الثاني	الأول	
٩	أساسيات علوم وتكنولوجيا الأغذية	٢	٢	٣	"	"	أساسيات كيمياء
١٠	أساسيات وقاية النبات	٢	٢	٣	"	الثاني	أساسيات النبات
١١	أساسيات علوم وتكنولوجيا الألبان	٢	٢	٣	"	"	
	الجملة	٢٢	٢٦	٣٥			

نمسة

(ب) المقررات الزراعية العامة الاختيارية (٥١ ساعة معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	إنتاج اللحوم والألبان	٢	٢	٣	الثالث	الأول	أساسيات إنتاج حيواني
٢	إنتاج محاصيل العلف والمراعي	٢	٢	٣	"	"	أساسيات المحاصيل
٣	إنتاج نباتات الزينة وزهور القطف	٢	٢	٣	"	"	أساسيات علوم البساتين
٤	إنتاج الفاكهة	٢	٢	٣	"	"	أساسيات علوم البساتين
٥	تكنولوجيا المنتجات اللبنية	٢	٢	٣	"	"	أساسيات علوم وتكنولوجيا الألبان
٦	مكافحة أمراض النبات	٢	٢	٣	"	"	أساسيات وقاية النبات
٧	إنتاج الدواجن والأسماك	٢	٢	٣	الثالث	الثاني	أساسيات إنتاج الحيواني
٨	إنتاج محاصيل الألياف	٢	٢	٣	"	"	أساسيات المحاصيل
٩	إنتاج الخضر	٢	٢	٣	"	"	أساسيات علوم البساتين
١٠	إنتاج النباتات الطبية والعطرية	٢	٢	٣	"	"	أساسيات علوم البساتين
١١	تكنولوجيا حفظ الأغذية	٢	٢	٣	"	"	أساسيات الأغذية
١٢	مكافحة الآفات الحشرية والحيوانية	٢	٢	٣	"	"	أساسيات وقاية النبات أساسيات الكيمياء
١٣	مراقبة الجودة في مصانع الأغذية والألبان	٢	٢	٣	الرابع	الأول	تكنولوجيا منتجات لبنية تكنولوجيا حفظ الأغذية
١٤	تجهيزات مزارع الإنتاج الحيواني	٢	٢	٣	"	"	إنتاج اللحوم والألبان
١٥	تجهيزات مزارع الدواجن والأسماك	٢	٢	٣	"	"	إنتاج الدواجن والأسماك
١٦	إنتاج وفحص التقاوي	٢	٢	٣	"	"	أساسيات المحاصيل
١٧	الوراثة	٢	٢	٣	"	"	أساسيات النبات
				٥١	٣٤	٣٤	الجملة

مدرسة

(٢) المقررات التخصصية في إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية: موزعة بين مقررات إجبارية وأخرى اختيارية:

(أ) المقررات التخصصية الإجبارية (٣ ساعة معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	الاقتصاد الجزئي	٢	٢	٣	الأول	الأول	
٢	المجتمع الريفي	٢	٢	٣	"	"	
٣	الاقتصاد الكلي	٢	٢	٣	"	الثاني	اقتصاد جزئي
٤	النقود والبنوك والائتمان الزراعي	٣	٢	٤	الثاني	الأول	
٥	الإحصاء الاقتصادي	٢	٢	٣	"	"	
٦	التسويق الزراعي	٢	٢	٣	الثاني	الثاني	
٧	التشريعات الزراعية والتعاونية	٢	٢	٣	"	"	
٨	برامج تطبيقات الحاسب الآلي	٢	٤	٤	"	"	مقدمة الحاسب
٩	إدارة الأعمال والمشروعات	٢	٢٠	٣	الثالث	الأول	
١٠	اقتصاد الإنتاج الزراعي	٢	٢	٣	"	"	اقتصاد جزئي
١١	اقتصاد الموارد الزراعية	٢	٢	٣	"	الثاني	اقتصاد الإنتاج
١٢	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٢	٢	٣	"	"	
١٣	التسويق الإلكتروني والبورصات	٢	٢	٣	الرابع	الأول	تسويق زراعي
	أساليب التعاقد والتفاوض	٢	-	٢	"	الثاني	
	الجملة	٢٩	٢٨	٤٣			

توقيع

(ب) المقررات التخصصية الاختيارية (٣١ ساعة معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	اقتصاد المشروعات الصغيرة	٢	٢	٣	الثالث	الأول	الاقتصاد الجزئي إدارة الأعمال
٢	محاسبة التكاليف	٢	٢	٣	"	"	
٣	التخطيط والتنمية الزراعية	٢	٢	٣	"	الثاني	الاقتصاد الكلي
٤	التعاون الزراعي	٢	-	٢	"	"	
٥	الإرشاد الزراعي	٢	٢	٣	"	"	
٦	اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات الحيوانية	٢	٢	٣	الرابع	الأول	التسويق الزراعي
٧	اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات النباتية	٢	٢	٣	"	"	التسويق الزراعي
٨	المحاسبة الزراعية	٢	٢	٣	"	"	
٩	إدارة مشروعات الثروة الحيوانية	٢	٢	٣	"	الثاني	إدارة الأعمال والمشروعات
١٠	إدارة مشروعات الثروة النباتية	٢	٢	٣	"	"	إدارة الأعمال والمشروعات
١١	تاريخ الزراعة المصرية	٢	-	٢	الثالث	الأول	فعلت لا الحوت لأول (علاوة عليها)
				٣١	١٨	٢٢	الجملة

ثانياً المكون التدريبي الزراعي ومقرراته إجبارية وينطوي على:

- أ- تدريب ميداني زراعي لمدة ٤ أسابيع صيفاً للمنقولين من المستوى الثاني إلى المستوى الثالث بواقع ٢٠ ساعة أسبوعياً (عملي)، ولا يحسب له تقدير أو درجات أو ساعات معتمدة دراسية في التقدير التراكمي للطالب ويكتفي في سجل الطالب بكلمة "شاجح"
- ب- تدريب ميداني زراعي تخصصي ١٨ ساعة عملي أسبوعياً (٩ ساعات معتمدة دراسية) لمدة ٣ أيام متصلة أسبوعياً في الفصل الدراسي الثاني من المستوى الرابع، ويعتبر



مدرسة

كمشروع للتخصص في أحد المشروعات الزراعية التي يوافق عليها القسم، ويقدم الطالب في نهايته تقريراً عن جدوى المشروع وتقييمه فنياً واقتصادياً مقترحاً ما يتطلبه المشروع من تطوير أو تنمية ويتم الإشراف علي الطالب خلال تدريبه وإعداد تقريره ثم تقييمه بلجنة ثلاثية يشكلها مجلس القسم من: (١) مدير المشروع أو مالكة أو حائزه (٢) عضو هيئة تدريس من القسم العلمي الذي يتبعه التخصص الرئيسي للمشروع (٣) عضو هيئة تدريس من داخل القسم مقررراً للجنة.

ثالثاً: المكون الثقافي والتنظيمي وينطوي على:

(١) المقررات الثقافية: موزعة بين مقررات إجبارية وأخرى اختيارية:

(أ) المقررات الثقافية الإلزامية (١١ ساعة معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	أصول الإدارة	٢	٠.٢	٣	الثاني	"	
٢	لغة انجليزية علمية (١)	-	٢	١	الثالث	الأول	
٣	لغة انجليزية علمية (٢)	-	٢	١	"	الثاني	لغة انجليزية (١)
٤	التفكير والكتابة العلمية	٢	-	٢	الرابع	الأول	
٥	مشكلات معاصرة وحقوق الإنسان	٢	-	٢	"	الثاني	
٦	الزراعة والبيئة	٢	-	٢	"	"	
	<u>الجمالية</u>	٨	٦	١١			

(ب) المقررات الثقافية الاختيارية (٢ ساعات معتمدة)

م	المقرر	نظري	عملي	ساعة معتمدة	المستوي الدراسي	الفصل الدراسي	متطلبات سابقة
١	مراسلات باللغة الانجليزية	٢	-	٢	الرابع	الثاني	لغة انجليزية (٢)
	<u>الجمالية</u>	٢	-	٢			

نمير

(٢) البرنامج التنظيمي:

لتحقيق الممارسات الطلابية والارتباط بالأنشطة الزراعية فإن البرنامج التنظيمي يتضمن:

أ- المرشد الأكاديمي: (Academic Advising)

يقوم مجلس القسم بتخصيص مرشد أكاديمي (من أعضاء هيئة التدريس بالقسم) لكل مجموعة من الطلاب، ويجب علي كل طالب أن يقوم أثناء فترة الإرشاد بوضع جدولته مع مرشده الأكاديمي، وإلا سيقوم المرشد الأكاديمي بوضع الجدول في غيبة عن الطالب ولن يسمح له بإجراء أي تعديلات عليه. ويجب علي الطلاب أن يبقوا علي إتصال بمرشديهم المخصصين لضمان استيفاء متطلبات القسم والجامعة وليظلوا علي علم بأي تغييرات في البرامج والمتطلبات.

ويساعد المشرف الأكاديمي الطالب فيما يلي:

- إختيار المقررات في كل فصل دراسي.
 - موافقة حمل الطالب الأكاديمي وإجراءات الاضافة أو الحذف.
 - متابعة تقدم الطالب الأكاديمي.
 - متابعة حالات الطلاب تحت الإختبار.
 - تحقيق كل طالب متوسط نقاط التقدير لا يقل عن ٢,٠ (٦٠%).
- ب- اللجنة الاستشارية:

يقوم مجلس القسم بتشكيل هذه اللجنة من جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم، وبعض رجال الأعمال الذين يمثلون كل الأنشطة والمشروعات الزراعية بإقليم القناة وسيناء ذات العلاقة بمجالات التخصصات المهنية بالشعبة، بجانب ممثل للصندوق الاجتماعي للتنمية بالإقليم، وممثل للطلاب من الفرقة النهائية، وممثل للخريجين من الشعبة. وتتولي هذه اللجنة تنظيم ومتابعة وتقييم وتطوير برنامج التدريب الصيفي ومناقشة وتقييم التقارير والدراسات التي يقدمها الطلاب. ويمكنها أن تتابع تشغيل الخريجين في الهيئات والمشروعات الزراعية المختلفة، بالإضافة إلي اقتراح البرامج التدريبية المطلوبة للخريجين.

ج- الأسرة العلمية:

تتكون الأسرة من كل طلاب الشعبة بالإضافة إلي جميع أعضاء هيئة التدريس بالقسم والخريجين من الشعبة. ويتكون مجلس إدارتها من ممثل للطلاب عن كل مستوي دراسي، وممثلين للخريجين، وثلاثة من أعضاء هيئة التدريس بالقسم بالإضافة إلي رئيس مجلس القسم الذي يرأس اجتماعاتها. وتعني الأسرة بالأنشطة الطلابية خاصة في المجالات الثقافية والعلمية والبيئية.

مدرسة

مقررات المستوى الثاني

(عدد ١٠ مقررات دراسية تعادل ٣١ ساعة معتمدة)

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول			اسم المقرر
عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات		عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات		
	نظري	عملي		نظري	عملي	
٣	٢	٢	٤	٢	٣	النقود والبنوك والائتمان الزراعي
٢	-	٢	٣	٢	٢	الإحصاء الاقتصادي
٣	٢	٢	٣	٢	٢	الميكروبيولوجيا الزراعية
٣	٢	٢	٣	٢	٢	أساسيات علوم وتكنولوجيا الألبان
٤	٤	٢	٣	٢	٢	أصول الإدارة
١٥	١٠	١٠	١٦	١٠	١١	الجملة

مدرسة

مقررات المستوى الثالث

(عدد ١٤ مقررأ دراسياً تعادل ٣٨ ساعة معتمدة)

الفصل الدراسي الثاني			الفصل الدراسي الأول				
عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات		اسم المقرر	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات		اسم المقرر
	نظري	عملي			نظري	عملي	
المقررات الإجبارية			المقررات الإجبارية				
٣	٢	٢	اقتصاد الموارد الزراعية	٢	٢	٢	اقتصاد الإنتاج الزراعي
٣	٢	٢	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٣	٢	٢	إدارة الأعمال والمشروعات
١	٢	-	لغة انجليزية علمية ٢	١	٢	-	لغة انجليزية علمية ١
المقررات الاختيارية التخصصية (يتم اختيار مقرر واحد فقط)			المقررات الاختيارية التخصصية (يتم اختيار مقرر واحد فقط)				
٣	٢	٢	التخطيط والتنمية الزراعية	٣	٢	٢	اقتصاد المشروعات الصغيرة
٣	٢	٢	الإرشاد الزراعي	٣	٢	٢	محاسبة التكاليف
٢	-	٢	التعاون الزراعي	٢	-	٢	تاريخ الزراعة المصرية
المقررات الاختيارية الزراعية العامة (يتم اختيار ثلاثة مقررات فقط)			المقررات الاختيارية الزراعية العامة (يتم اختيار ثلاثة مقررات فقط)				
٣	٢	٢	إنتاج الدواجن والأسماك	٣	٢	٢	إنتاج اللحوم والألبان
٣	٢	٢	إنتاج محاصيل الألياف	٣	٢	٢	إنتاج محاصيل العلف والمراعي
٣	٢	٢	إنتاج النباتات الطبية والعطرية	٣	٢	٢	إنتاج نباتات الزينة وزهور القطف
٣	٢	٢	إنتاج الخضر	٣	٢	٢	إنتاج الفاكهة
٣	٢	٢	تكنولوجيا حفظ الأغذية	٣	٢	٢	تكنولوجيا المنتجات اللبنية
٣	٢	٢	مكافحة الآفات الحشرية والحيوانية	٣	٢	٢	مكافحة أمراض النبات
١٩	١٤	١٢	الجملة	١٩	١٤	١٢	الجملة

نهر

مقررات المستوى الرابع

(عدد ١٣ مقرراً دراسياً تعادل ٤١ ساعة معتمدة)

الفصل الدراسي الثاني				الفصل الدراسي الأول			
عدد الساعات المعتمدة	اسم المقرر		عدد الساعات	عدد الساعات المعتمدة	عدد الساعات		اسم المقرر
	نظري	عملي			نظري	عملي	
المقررات الإلزامية				المقررات الإلزامية			
٩	١٨	-	تدريب ميداني زراعي تخصصي	٣	٢	٢	التسويق الإلكتروني والبورصات الزراعية
٢	-	٢	أساليب التعاقد والتفاوض	٢	-	٢	التفكير والكتابة العلمية
٢	-	٢	مشكلات معاصرة وحقوق الإنسان				
٤	-	٢	الزراعة والبيئة				
المقررات الاختيارية التخصصية (يتم اختيار مقررين فقط)				المقررات الاختيارية التخصصية (يتم اختيار مقررين فقط)			
٣	٢	٢	إدارة مشروعات الثروة الحيوانية	٣	٢	٢	اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات الحيوانية
٣	٢	٢	إدارة مشروعات الثروة النباتية	٣	٢	٢	اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات النباتية
٢	-	٢	مراسلات باللغة الانجليزية	٣	٢	٢	المحاسبة الزراعية
				المقررات الاختيارية الزراعية العامة (يتم اختيار ثلاثة مقررات فقط)			
				٣	٢	٢	مراقبة الجودة في مصانع الأغذية والألبان
				٣	٢	٢	تجهيزات مزارع الإنتاج الحيواني
				٣	٢	٢	تجهيزات مزارع الدواجن والأسماك
				٣	٢	٢	إنتاج وفحص التقاوي
				٣	٢	٢	الوراثة
٢١	٢٢	١٠	الجملة	٢٠	١٢	١٤	الجملة

نمير

ثالثاً: محتويات المقررات الدراسية لشعبة إدارة الأعمال الزراعية

أولاً: المستوى الأول

(أ) الفصل الدراسي الأول:

- ١- أساسيات النبات الزراعي (٢ نظري + ٤ عملي = ٤ ساعات):
مقدمة - تركيب الخلية النباتية - التلقيح والإخصاب في النبات - الإنبات وأنواعه -
الشكل الخارجي والتركيب الداخلي للجذر والساق والأوراق - تركيب الثمرة والبذرة -
دراسة بعض العائلات النباتية الاقتصادية.
- ٢- أساسيات الكيمياء الزراعية (٢ نظري + ٤ عملي = ٤ ساعات):
المحاليل - الغازات - المواد الصلبة - الظواهر السطحية - الكيمياء الكهربائية -
الحرارة الكيميائية - الأحماض - القواعد - تفاعلات الأكسدة والاختزال - تطبيقات كيميائية
على التحليل الكيميائي.
- ٣- أساسيات المحاصيل الحقلية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
مقدمة - توزيع وتصنيف المحاصيل - العوامل التي تؤثر على إنتاج المحاصيل (البيئة
الجوية - البيئة الأرضية - البيئة الحيوية) - أقلمة وفسولوجيا المحاصيل - العمليات
الزراعية - الحشائش ومقاومتها - الدورة الزراعية.
- ٤- الاقتصاد الجزئي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
المشكلة الاقتصادية - نظرية الطلب وتوازن المستهلك - نظرية العرض والتوازن
السوقي - نظرية الإنتاج - نظرية التكاليف - أسواق المنافسة - أسواق الاحتكار - الرفاهية
الاقتصادية.
- ٥- المجتمع الريفي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
مفهوم علم الاجتماع - الظواهر الاجتماعية - العمليات الاجتماعية - مفهوم البناء
الاجتماعي - النظم الاجتماعية - علم الاجتماع الريفي ومجالاته - مفهوم المجتمع الريفي -
الفروق الريفية الحضرية - أنماط الاستيطان بالمجتمعات الريفية - الخصائص الديموجرافية
للسكان الريفيين - التنمية الريفية - المشاركة الشعبية في المجتمع الريفي - المشكلات
الاجتماعية الريفية.

(ب) الفصل الدراسي الثاني:

- ١- أساسيات علوم الإنتاج الحيواني (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مدرسة

إنتاج البروتين الحيواني في مصر - النمو في الحيوانات المزرعية - مقاييس إنتاج اللحوم في الحيوانات المزرعية - العوامل المؤثرة علي إنتاج اللحوم من الحيوانات المزرعية. أنواع الدواجن - منتجات الدواجن وفوائدها الغذائية - الدورة الإنتاجية - تركيب البيضة وتكوينها - الإخصاب والتفريخ - حضانة الكتاكيت ورعايتها - العوامل التي تؤثر على إنتاج البيض واللحم. مقدمة عن المزارع السمكية - دليل الاستزراع السمكي - الطرق المختلفة للاستزراع السمكي - تخطيط المزارع وإنشائها - طرق تربية الأسماك - تغذية الأسماك (الطبيعية والاصطناعية). مكونات الأعلاف - الاحتياجات الغذائية للدجاج المنتج للحم والبيض.

٢- أساسيات علوم الأراضي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

أهم أنواع الأراضي - مقدمة عن حصر وتقسيم الأراضي - الخواص الطبيعية والكيميائية للأراضي - مقدمة عن علاقة الأرض بالماء والنبات - علاقة هذه الخواص بنمو النبات وخصوبة التربة.

٣- أساسيات الميكنة الزراعية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

الكميات الهندسية الأساسية - المواد المستخدمة في صناعة الآلات - القوى الزراعية - الأجزاء الرئيسية للجرار - الصناعات الوقائية للجرار. الآلات الزراعية بأنواعها: المحاريث - آلات تنميط مرقد البذرة - آلات التسميد - آلات العزيق - آلات مكافحة الآفات - آلات الحصاد والدارس والتذرية.

٤- أساسيات علوم البساتين (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

الأهمية الاقتصادية للمحاصيل البستانية - دراسة أسس زراعة وإنتاج محاصيل البساتين (فاكهة - خضر - زينة) - إدارة البستان - دراسة إنتاج بعض المحاصيل في مجال الفاكهة والخضر والزينة.

٥- الاقتصاد الكلي (٢ نظري - ٢ عملي = ٣ ساعات):

الدخل القومي - الانفاق القومي - الناتج القومي وطرق تقديره - دالة الاستهلاك - الادخار والاستثمار - التضخم والأرقام القياسية - البطالة - الدورة الاقتصادية - النظرية الكلاسيكية والنظرية الكينزية في الاقتصاد الكلي.

ثانياً: المستوى الثاني

(أ) الفصل الدراسي الأول:

١- النقود والبنوك والائتمان الزراعي (٣ نظري + ٢ عملي = ٤ ساعات):

مقدمة - وظائف النقود - النظرية الكمية للنقود - طلب وعرض النقود - السياسات المالية والسياسات النقدية - سعر الصرف - وظيفة البنوك - البنك المركزي - البنوك التجارية - البنوك المتخصصة - أنواع القروض والائتمان - أساليب تسديد القروض - كيفية اتخاذ قرار القرض - مؤشرات كفاءة الائتمان الزراعي.

٢- الإحصاء الاقتصادي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تعريف الإحصاء - تجميع البيانات - عرض البيانات وتبويبها - مقاييس النزعة المركزية - مقاييس التشتت - تحليل التباين - اختبارات الفروض الإحصائية - الاحتمالات - الارتباط الخطي - الانحدار - السلاسل الزمنية - الأرقام القياسية.

٣- الميكروبيولوجيا الزراعية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات)

مقدمة - أساسيات علم الميكروبيولوجيا الزراعية - التعريف بالكائنات الحية الدقيقة - تركيب الخلية - العوامل المؤثرة على النمو - التخمرات الميكروبية ودراسة الإنزيمات ومركبات الطاقة - إنتاج الكحوليات والأحماض العضوية - إنتاج المضادات الحيوية - إنتاج الإنزيمات الميكروبية وإستخداماتها في المجالات المختلفة - إنتاج الأسمدة والمخصبات الحيوية والسيلاج - إنتاج الطاقة الحيوية - إنتاج المشروم - إنتاج البادئات - معالجة المخلفات الزراعية.

٤- أساسيات علوم وتكنولوجيا الأغذية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

الغذاء - الخواص الفيزيائية للأغذية - الخواص الكيميائية للأغذية - التركيب الكيميائي للأغذية - الخواص العضوية الحسية للأغذية - فساد الأغذية - حفظ الأغذية - تصنيع الأغذية.

٥- أصول الإدارة: (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم الإدارة العامة - أهمية الإدارة وخصائصها - علاقة الإدارة العامة بالعلوم الأخرى - الإدارة العامة وإدارة الأعمال - إدارة الجودة الشاملة - الإدارة المركزية - التخطيط والتنظيم والتنسيق والقيادة والرقابة في الإدارة العامة.

(ب) الفصل الدراسي الثاني:

١- التسويق الزراعي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم التسويق - الخدمات والوظائف التسويقية - المداخل إلي الدراسات التسويقية - الأسواق وأنواعها - الوسطاء وأنواعهم - مفهوم المسالك التسويقية ووظائفها - الكفاءة التسويقية - طرق تقدير وقياس كفاءة تسويق السلع - التكاليف التسويقية - الهوامش والأرباح التسويقية - التسويق التعاوني - مشاكل تسويق المنتجات الزراعية.

٢- التشريعات الزراعية والتعاونية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

القانون ظاهرة اجتماعية - تعريف القانون - وظيفة القانون - القواعد القانونية - فروع القانون - المصادر الرسمية للقواعد القانونية - أنواع التشريعات وسننها - نفاذ التشريعات - الرقابة القضائية علي صحة التشريعات - إلغاء التشريع - القوانين الزراعية - قانون الملكية - قانون العلاقة بين المالك والمستأجر - قانون الضرائب الزراعية - قانون الرقابة علي الصادرات والواردات - قوانين التعاون الزراعي.

٣- أساسيات وقاية النبات (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

العلاقة بين الآفات والنباتات وأهم الأضرار الناتجة من الآفات الزراعية - دراسة طرق مكافحة المختلفة مع الإرشاد لبعض المشاكل وطرق التغلب عليها ودراسة طرق اختبار ومعايرة المبيدات حقلياً. التوازن الطبيعي والعوامل التي تؤثر على هذا التوازن - دراسة عناصر مكافحة الحويوية (مفترسات - طفيليات - مسببات أمراض) وكيفية التربية الواسعة لها وكيفية نشرها في الطبيعة والخطوات المتبعة في إستيراد وتصدير الحشرات النافعة - التعرف على المفترسات كأعداء حيوية للآفات الزراعية.

٤- أساسيات علوم تكنولوجيا الألبان (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تكوين اللبن وإفرازه - الحلب الآلي - إنتاج اللبن النظيف - البادئات واستخدامها في منتجات الألبان - الألبان المتخمرة - المنتجات اللبنية الدهنية (قشدة - زبد - سمن) - الجبن - المتلجات اللبنية - الألبان المكثفة والمجففة - المنتجات الثانوية للألبان - تدريبات عملية علي اختبارات غش اللبن - تصنيع بعض المنتجات اللبنية.

٥- برامج تطبيقات الحاسب الآلي (٢ نظري + ٤ عملي = ٤ ساعات):

إجراء التحليلات وحل المعادلات الإحصائية والرياضية - استخدام برنامج Power Point - استخدام برنامج SPSS والبرامج الإحصائية والاقتصادية الأخرى.

ثالثاً: المستوي الثالث

(أ) الفصل الدراسي الأول:

(المقررات الاختيارية)

١- إدارة الأعمال والمشروعات (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم وطبيعة الإدارة - وظيفة الإدارة - القيادة الإدارية - وظائف المشروع - إدارة التمويل - إدارة الإنتاج - إدارة المبيعات والتسويق - إدارة الأفراد - أشكال

المشروعات - العوامل المؤثرة علي قرارات المنظم - المشكلات التي تواجه المشروع وكيفية مواجهتها.

٢- اقتصاد الإنتاج الزراعي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم واهداف اقتصاديات الإنتاج - العلاقات الانتاجية - علاقات التنافس والتكامل للموارد الانتاجية - تقدير دوال الانتاج ودوال التكاليف - مشاكل تقدير دوال الانتاج الزراعي - الاشكال الرياضية لدوال الانتاج الزراعي - مفاهيم الكفاءة الانتاجية والكفاءة الاقتصادية - تقدير الكفاءة الاقتصادية والعوامل المحددة لها - اقتصاديات السعة للمشروعات الزراعية.

٣- لغة إنجليزية علمية ١ (- نظري + ٢ عملي = ١ ساعات):

أساسيات لغة إنجليزية (قواعد لغة) - مصطلحات زراعية وموضوعات متعلقة بالزراعة (قراءة وكتابة تقارير).

(المقررات الاختيارية)

١- اقتصاد المشروعات الصغيرة (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

فلسفة العمل الحر - تعريف المشروع - مقومات المشروع - مصادر واستخدام القروض - تسويق منتجات المشروعات الصغيرة - تحليل الاستثمار - خفض التكاليف - أدوات التحليل المالي والاقتصادي - أمثلة عن مشروعات صغيرة ناجحة.

٢- محاسبة تكاليف (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

أصول مبادئ المحاسبة - مدخل دراسة محاسبة التكاليف - الاتجاهات الحديثة في علم التكاليف - محاسبة التكاليف والرقابة علي عناصر التكاليف في المجال الزراعي - المحاسبة واتخاذ القرارات في المجال الزراعي - دور المحاسبة في تحقيق الكفاءة الاقتصادية للقطاع الزراعي.

٣- تاريخ الزراعة المصرية (٢ نظري + - = ٢ ساعات)

مقدمة - تطور أنماط الاستغلال الزراعي - تطور الملكية - تطور ريع الأراضي الزراعية - تطور التركيب المحصولي - تطور التشريعات الزراعية - تطور الضرائب الزراعية - تطور الواردات والصادرات الزراعية - تطور الإنفاق الحكومي في مجال الزراعة - تطور نظم الإدارة الزراعية المصرية .

٤- إنتاج اللحوم والألبان (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

الصفات المحددة لحيوان اللحم - أنواع ماشية اللحم المستخدمة وملائمتها لظروف البيئة في مصر - تعريف النمو وطرق التعبير عنه - تعريف التسمين - طرق التسمين،
المختلفة - أنواع قطعان ماشية اللحم المختلفة - إنتاج اللحوم من الماشية المصرية والجاموس

المصري - التسوية - طرق الذبح وتجهيز الذبائح وقطيعات الذبيحة - معوقات إنتاج اللبن في مصر - مكونات اللبن والعوامل التي تؤثر عليه - تقييم عجول وعجلات وأبقار وثيران ماشية اللبن - الكفاءة التناسلية والإنتاجية - تأسيس قطيع ماشية اللبن.

٥- إنتاج محاصيل العلف والمراعي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

أهمية محاصيل العلف والمراعي - صفات العلف والمراعي الجيدة - أسس إنتاج محاصيل الأعلاف - مخاليط الأعلاف - طرق تقييم الأعلاف - وسائل حفظ الأعلاف - مشاكل تربية محاصيل العلف - المراعي وأنواعها - وسائل تنمية المراعي - نظم الرعي - تقدير كثافة وحمولة المرعى - إدارة المراعي - الأعلاف الخشنة وعلاقتها بتغذية الحيوان - النباتات الضارة وطرق التخلص منها - مناطق الرعي في مصر ووسائل النهوض بها.

٦- إنتاج نباتات الزينة وزهور القطف (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

دراسة إنتاج زهور الأروالا - الزنبق - عصفور الجنة - الأنتوريوم - الأستر - الهورتانسيا - بنت القنصل - بسلة الزهور - السنانير - السوسن من حيث المنشأ، الأهمية الاقتصادية، المجموعة النباتية التابع لها، طرق التكاثر والزراعة، خدمة ورعاية المحصول، ميعاد القطف، معاملات ما بعد القطف، الأصناف.

٧- إنتاج الفاكهة (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

دراسة بعض المحاصيل الرئيسية للفاكهة المستديمة الخضرة والمتساقطة الأوراق والتي يتناول فيها كل منها ما يلي :- مقدمة - الموطن الأصلي - القيمة الغذائية والطبية والاقتصادية - الظروف البيئية الملائمة لمراحل النمو المختلفة - طرق التكاثر - إعداد وتجهيز زراعة الأرض - عمليات خدمة ورعاية المحصول - النقل وخف الثمار - علامات النضج والحصاد - الأصناف.

٨- تكنولوجيا المنتجات اللبنية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تكنولوجيا الألبان السائلة (بسترة وتعقيم) - تكنولوجيا الألبان المكثفة - تكنولوجيا المثلجات اللبنية - تكنولوجيا الألبان المتخمرة - تكنولوجيا الألبان الدهنية - المنتجات اللبنية الدهنية (قشدة - زبد - سمن) - تعبئة المنتجات اللبنية - الأساليب الصحية للحفظ والتداول للمنتجات اللبنية - تعقيم وتحكيم منتجات اللبن الدهنية.

٩- مكافحة أمراض النبات (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تعريف المرض النباتي - الأعراض المرضية - مسببات الأمراض النباتية - إنتشار مسببات الأمراض النباتية - مقاومة الأمراض النباتية - أمراض المجموع الجذري - أمراض المجموع الخضري و الثمري - أمثلة على بعض الأمراض النباتية الهامة (محاصيل الخضر - الفاكهة - المحاصيل الحقلية).

١٠

(ب) الفصل الدراسي الثاني:

(المقررات الاجبارية)

١- اقتصاد الموارد الزراعية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفاهيم الموارد - أنواع الموارد - الموارد الأرضية والمائية: الطلب والعرض -
العلاقة السكانية الأرضية - إدارة وصيانة الموارد الأرضية والمائية - كفاءة استخدام
الموارد الأرضية والمائية. الموارد البشرية: الطلب والعرض عنصر العمل البشري - العمالة
الزراعية - كفاءة العمل البشري في القطاع الزراعي. الاستثمارات الزراعية - كفاءة استخدام
عنصر رأس المال في القطاع الزراعي. مشكلات استخدام الموارد الزراعية في مصر.

٢- دراسات الجدوي وتقييم المشروعات (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تعريف المشروع الزراعي - دور المشروعات في التنمية الزراعية - دورة
المشروع - تصنيف المشروعات الزراعية - دراسة السوق لتسويق المنتجات الزراعية -
أسس تقدير التكاليف الاستثمارية والإنتاجية للمشروعات الزراعية - التقييم المالي
والاقتصادي للمشروعات الزراعية واللايقين.

٣- لغة انجليزية علمية ٢ (- نظري + ٢ عملي = ١ ساعات):

مصطلحات إدارة أعمال ومشروعات زراعية وموضوعات اقتصادية مرتبطة (قراءة
وكتابة تقارير).

(المقررات الاختيارية)

١- التخطيط والتنمية الزراعية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفاهيم التخطيط والتنمية - نظريات وخصائص التخلف - التخطيط والأسواق
والسياسات - نماذج التخطيط - نظريات التنمية - التخطيط الزراعي - أهداف التنمية
الزراعية - محددات ومشكلات التخطيط والتنمية الزراعية.

٢- التعاون الزراعي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

التعاون كعملية اجتماعية - مفاهيم التعاون - تطور الفكر التعاوني - مبادئ التعاون
الأساسية - أنماط التعاونيات - البنيان التعاوني الزراعي المصري - العلاقة بين الجمعيات
التعاونية وبنوك القرى - مستقبل التعاونيات في ظل المتغيرات العالمية.

٣- الإرشاد الزراعي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

تطور فكر الإرشاد الزراعي وظروف نشأته - مفهوم العملية الإرشادية - مجالات
عملها - أهدافها والعوامل المؤثرة فيها - علاقة الإرشاد الزراعي بالعلوم الاجتماعية الأخرى

م. م. م. م.

- ٣- تخطيط وتنفيذ العلم الإرشادي - شروط العمل الإرشادي الناجح - مشاكل الإرشاد الزراعي في مصر وغيرها من الدول النامية وكيفية مواجهتها.
- ٤- إنتاج الدواجن والأسماك (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
إنتاج اللحم من كتاكيت التسمين - إنتاج اللحم من الطيور المائية - إنتاج اللحم من قدامان الدجاج الرومي - إنتاج اللحم من طيور النعام - إنتاج اللحم من قطعان التربية بعد إلتجها الاقتصادي من البيض.
- مصطلحات الاستزراع المائي - نظم الإنتاج الشائعة - تأثير الوضع الاقتصادي علي زراعة المائية - البيئة المائية وبيئة الأحواض الترابية لتربية الأسماك - الآليات البيولوجية للأسماك - الأسس النظرية لاستحداث التوبيض في الأسماك - الإدارة البيولوجية للمفرخات. للأسماك - الأسس النظرية لاستحداث التوبيض في الأسماك - الإدارة البيولوجية للمفرخات.
- ٥- إنتاج محاصيل الألياف (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
أهمية محاصيل الألياف - صفات الألياف الجيدة - مشكلة الألياف في مصر والحلول المقترحة لها - أهم محاصيل الألياف في مصر (القطن - الكتان - النيل - الجوت) - أسس إنتاج محاصيل الألياف الهامة في مصر - طرق تقييم الألياف.
- ٦- إنتاج الخضر (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
دراسة إنتاج محاصيل الخضر الرئيسية والتي تتناول كل منها ما يلي: مقدمة - المواطن الأصلي - القيمة الغذائية والطبية والاقتصادية - الظروف البيئية الملائمة لمراحل النمو المختلفة - طرق التكاثر ومعدلات التقاوي - إعداد و تجهيز الأرض المستديمة - معاملات خدمة ورعاية المحصول - - علامات النضج والحصاد - الأصناف.
- ٧- إنتاج النباتات الطبية والعطرية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
دراسة أهم النباتات الطبية والعطرية في مصر - أهمية النباتات الطبية في العلاج - طرق استخلاص المواد الفعالة وطرق الجمع والتجهيز - الإنتاج والاستهلاك والصادرات لأهم النباتات الطبية والعطرية المصرية.
- ٨- تكنولوجيا حفظ الأغذية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
عوامل فساد الأغذية - تقسيم الأغذية من حيث قابليتها للتلف - التعليب - صناعة الصفيح والزجاج والعبوات - خطوات التعليب - المعاملة الحرارية - فساد الأغذية المعلبة - تأثير التعليب على جودة وصفات المواد الغذائية - التبريد والتجميد - التجفيف - حفظ الأغذية بالمواد الحافظة - حفظ الأغذية بالإشعاع.
- ٩- مكافحة الآفات الحشرية والحيوانية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
مقدمة - أساسيات نظام مكافحة المتكاملة ووسائل مكافحة الحويبة - مكافحة الحويبة - مكافحة الميكروبية - استخدام مانعات التعدي - مكافحة السلوكية - منظمات

نور

النمو - المكافحة بالكيماويات المتخصصة - استخدام المنشطات - أنواع المقاومة - المقاومة الغير مباشرة للأمراض النباتية - طبيعة المقاومة في النبات للأمراض النباتية - المقاومة الطبيعية للأمراض النبات - المقاومة الكيماوية للأمراض النبات - المقاومة الحيوية للأمراض النبات والمقاومة المتكاملة.

رابعاً: المستوى الرابع

(أ) الفصل الدراسي الأول:

(المقررات الإلزامية)

١- التسويق الإلكتروني والبورصات السلعية الزراعية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):
تعريف مصطلحات التجارة الالكترونية - نظم التجارة الالكترونية وأنواع الشبكات الالكترونية - مواقع التجارة الالكترونية وكيفية إنشائها - أهمية تطبيق التجارة الالكترونية علي الاقتصاد العالمي - التجارة الالكترونية والملكية الفكرية - التسويق عبر شبكات الانترنت - أهمية البورصات - المتعاملون في البورصة - الأوراق المالية (الأسهم والسندات) - البورصة الزراعية.

٢- التفكير والكتابة العلمية (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

التفكير المنطقي- طرق ومناهج البحث العلمي- خطوات البحث العلمي- العينات - اتخاذ القرارات مهارات الكتابة والتوثيق - قواعد الكتابة العربية - الأخطاء الشائعة- أنواع الكتابة العلمية.

(المقررات الاختيارية)

١- اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات الحيوانية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم العلاقات الإنتاجية - أهداف اقتصاد الأنتاج الحيواني - أنماط دوال الإنتاج الحيواني - قواعد اتخاذ القرارات الاقتصادية في القطاع الحيواني والداجني - تعظيم الربح وتذنية التكاليف - كفاءة استخدام مدخلات الإنتاج الحيواني - كفاءة الأداء في المزارع الحيوانية والداجنية - الطلب علي المنتجات الحيوانية - أسواق المنتجات الحيوانية الحية والمصنعة - التوازن في أسواق المنتجات الحيوانية - اساليب التداول وتحديد الأسعار -الميزة النسبية في قطاع الإنتاج الحيواني - كفاءة الاستثمار في القطاع الحيواني - معوقات تنمية الإنتاج الحيواني.

٢- اقتصاد إنتاج وتسويق المنتجات النباتية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مفهوم وأهداف اقتصاد الأنتاج النباتي - أنماط دوال الإنتاج الزراعي - تعظيم الربح

نهرسي

وتدنية التكاليف - الكفاءة الاقتصادية للوحدات الإنتاجية - اقتصاديات السعة - الطلب والعرض والتوازن السوقي للمحاصيل - الأسواق والمسالك التسويقية - الأسعار العالمية والمحلية للمحاصيل - التكاليف التسويقية والكفاءة التسويقية - مشاكل إنتاج وتسويق المحاصيل.

٣- المحاسبة الزراعية (٢ نظري - ٢ عملي = ٣ ساعات):

أقسام المحاسبة - أهداف المحاسبة - الفروق بين المحاسبة الزراعية والمحاسبة التجارية - مصطلحات محاسبية - نظريات القيد المحاسبي - طرق القيد وإمساك الدفاتر - الأخطاء المحاسبية وعلاجها - الدفاتر المساعدة - الحسابات الختامية والميزانية المزرعية.

٤- مراقبة الجودة في مصانع الأغذية والألبان (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

أهمية الشؤون الصحية لمراقبة الجودة - علاقة قسم المراقبة بأقسام المصنع الأخرى - خواص الجودة وطرق قياسها - ميكانيكية الإحساس بالجودة - اختبارات التحكم - الشروط الصحية في المباني والآلات - المياه المستخدمة في مصانع الأغذية وشروطها الصحية وطرق الكشف والمواد المنظمة - الأدوات ومواد التعبئة والتغليف - القوانين والتشريعات المتعلقة بالنواحي الصحية - نظم الجودة (الأيزو) - نظام الباركود.

٥- تجهيزات مزارع الإنتاج الحيواني الدواجن (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

المتطلبات المناخية للماشية - نظم إيواء الماشية - إيواء ماشية اللين ومواصفات حظائرها - الحليب الآلي - إيواء ماشية اللحم ومواصفات حظائرها.

٦- تجهيزات مزارع الدواجن والأسماك (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

بالنسبة للدواجن:- الحرارة وتأثيرها على البيئة الداخلية لمسكن الدواجن - رطوبة عبر الدواجن وعلاقتها بالحالة البيولوجية للطائر - التهوية وتأثيرها على تسكين الطيور - تصميم مساكن الدواجن - تشييد مساكن الدواجن - معدات مساكن الدواجن - مخلفات مزارع الدواجن وتأثيرها على البيئة.

بالنسبة للأسماك:- إنشاء أحواض المزارع السمكية - نظم تجهيز وتصريف المياه - الأشكال المختلفة لأحواض وبراميل الاستزراع السمكي وتجهيزاتها - طرق وتجهيزات نقل الزريعة وأنواع شبك الصيد المستخدمة - أدوات ووسائل مقاومة النباتات المائية في الأحواض - تجهيزات مفرخات الأسماك.

٧- إنتاج وفحص التقاوي (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

مقدمة - تعريف - التكوين والتركييب - الأنواع - الأهمية الاقتصادية للتقاوي - تنفس البذور وسكونها - طرق إنتاج تقاوي المحاصيل (قطن - حبوب - بقول - زيت) - تجهيز التقاوي بعد الحصاد - تخزين التقاوي - اختبارات الإنبات والنقاوة الحيوية.

نور

٨- الوراثة (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

نظم التوارث في الكائنات الحية - الطفرور والمطفرات - تنظيم وعمل المادة الوراثية
- أسس الوراثة الجزئية - إنبخاب وحفظ الأصول الوراثية - التطبيقات الوراثية في مجال
النبات - التطبيقات الوراثية في مجال الحيوان - التطبيقات الوراثية في مجال المكافحة
البيولوجية - التطبيقات الوراثية في مجال حماية البيئة.

(ب) الفصل الدراسي الثاني:

(المقررات الإختيارية)

١- تدريب ميداني زراعي تخصصي (- نظري + ١٨ عملي = ٩ ساعات):

يستمر التدريب لمدة ٣ أيام متصلة أسبوعياً في الفصل الدراسي الثاني من الفرقة
الرابعة، ويعتبر كمشروع للتخصص في أحد المشروعات الزراعية التي يوافق عليها القسم،
ويقوم الطالب في نهايته بعرض تقرير عن جدوى المشروع وتقييمه فنياً واقتصادياً مقترحاً ما
يتطلبه المشروع من تطوير أو تنمية، ويتم تقييم المشروع من قبل لجنة ثلاثية يشكلها القسم.

٢- أساليب التعاقد والتفاوض (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

مقدمه - أهمية التفاوض والهدف منه - سلوكيات واتجاهات التفاوض - القوة او
المعادلة التفاوضية (الوقت - المعلومات - السلطة - الموقف التفاوضي) - وسائل الاتصال
التفاوضي (مباشرة وغير مباشرة) - السؤال التفاوضي - استراتيجيات وتكنيكات التفاوض -
التفاوض وبرامج الصفقات والعقود.

٣- مشكلات معاصرة وحقوق الإنسان (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

العولمة - التكتلات الاقتصادية - الشركات متعددة الجنسيات - منظمة التجارة
العالمية - السوق العربية المشتركة - المشكلات الاقتصادية والاجتماعية المحلية - مفهوم
حقوق الإنسان - تصنيفات حقوق الإنسان - القيود علي حقوق الإنسان - تطبيقات حقوق
الإنسان في المجال الزراعي.

٤- الزراعة والبيئة (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

مفهوم اقتصاديات البيئة - نماذج رقابة التلوث البيئي - تحليل التكاليف والمنافع
البيئية - تحليل السياسة البيئية- مقاييس تكاليف حماية البيئة - اقتصاديات التدوير - السياسة
الرقابية على استخدام الأراضي وحماية المياه - نظرية تشجيع التكنولوجيا النظيفة - نماذج
المدخلات والمخرجات وتحليل دورة الحياة - القضايا البيئية الدولية: ظاهرة الاحتباس
الحراري - التنوع البيولوجي- تآكل التربة في الدول النامية - التنمية المستدامة.

م. م. م. م.

(المقررات الاختيارية)

١- إدارة مشروعات الثروة الحيوانية (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

المبادئ الأساسية في إدارة المشروعات الحيوانية - مفاهيم وأهداف إدارة مشروعات الإنتاج الحيواني - تخطيط المشروعات الحيوانية والداجنية - سجلات المزارع الحيا والداجنية - خطط التمويل في المشروعات الحيوانية - القوائم المالية لتقييم مزارع الحيواني - القدرة التنافسية لمشروعات الإنتاج الحيواني - مشاكل إدارة المشروعات الحيوانية.

٢- إدارة مشروعات الثروة النباتية (٢ نظري + - عملي = ٢ ساعات):

المبادئ الأساسية في إدارة المشروعات النباتية - مفاهيم وأهداف إدارة مشروعات الإنتاج النباتي - تخطيط المشروعات النباتية - سجلات المزارع النباتية - ته المشروعات النباتية - تجهيز المزارع النباتية بالأصول الرأسمالية - أسس تصنيف المزارع - الرقابة المزرعية - المخاطرة واللايقين في إدارة المزارع - التقييم الاقتصادي للمشاريع النباتية - مشاكل إدارة المشروعات الحيوانية.

٣- مراسلات باللغة الانجليزية (٢ نظري + ٢ عملي = ٣ ساعات):

المكاتبات والمراسلات الإدارية والتجارية.

نهرسون

رابعاً: الإمكانيات البشرية بالقسم

١- أعضاء هيئة التدريس:

يوجد بالقسم عدد (١٠) عشرة أعضاء هيئة تدريس متخصصين في مختلف مجالات التخصص (٨ أسانذة - ١ أستاذ مساعد - ١ مدرس)

قائمة أعضاء هيئة التدريس بالقسم

م	الاسم	الوظيفة	التخصص الدقيق
١	أ.د. محمد عبد السلام الجبلي	أستاذ متفرغ	اقتصاد زراعي
٢	أ.د. إبراهيم بدر إبراهيم سركن	أستاذ متفرغ	اقتصاد زراعي
٣	أ.د. محمد خيرى محمد عبدالله العشري	أستاذ متفرغ	اقتصاد زراعي
٤	أ.د. أشرف محمد محمد أبو العلا	أستاذ	اقتصاد واجتماع ريفي
٥	أ.د. منى أحمد أحمد سليم	أستاذ	اقتصاد زراعي
٦	أ.د. سامي السيد إبراهيم شمس	أستاذ	اقتصاد زراعي
٧	أ.د. أحمد حبش محمد السيد	أستاذ	إرشاد زراعي
٨	د. محمد غريب مهدي	أستاذ	اقتصاد زراعي
٩	د. أحمد أحمد عباس الشاعر	أستاذ مساعد	اقتصاد زراعي
١٠	د. محمد التابعي علي البغداي	مدرس	اقتصاد زراعي

٢- الهيئة المعاونة:

يوجد عدد أربع من الوظائف المعاونة لأعضاء هيئة التدريس (عدد ١ مدرس مساعد، ٣ معيدين).

قائمة أعضاء الهيئة المعاونة لهيئة التدريس بالقسم

م	الاسم	الوظيفة
١	أميرة عاطف رضوان	مدرس مساعد
٢	إيهاب عبد المنعم رجب	معيد
٣	أماني علي فيصل أحمد	معيدة
٤	وفاء عبد المنعم عبد الهادي	معيدة

Handwritten signature

٣- الهيئة الإدارية:

يوجد عدد ثلاثة موظفين واثنين عاملي خدمات.

قائمة الهيئة الإدارية بالقسم

م	الاسم	المهام الوظيفية
١	المهندسة/ الهام أمين محمد	المدير الإداري والمسئولة عن شئون التعليم والطلاب والدراسات العليا
٢	المهندسة/ سوزان إبراهيم كمال	مسئولة مكتبة القسم
٣	السيدة/ شيماء فهمي عبد المنعم	مسئولة شئون أعضاء هيئة التدريس والعلاقات الثقافية
٤	السيد/ شحاتة السيد النجار	خدمات
٥	السيد/ حسن صبري حسن	خدمات

رئيس مجلس القسم

أ.د. / مني أحمد سليم

م.د. / محمد

صاحب ١٨٨٠ / السيد ١٤٢٠٨ / السيد ١٤٢٠٨ / السيد ١٤٢٠٨



السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية

تعبئة تقدير طيبة وبعد

نحيط سيادتكم علماً بأن مجلس القسم الطارئ بتاريخ ٢٥/٨/٢٠١٤م قد اعترض على ما قامت به كندولات الطلبة الأربعة بالنسبة لنتائج شعبة إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية بنظام الساعات المعتمدة من احتساب درجات الطلاب في المقررات المعاد امتحانهم فيها بعد رسوبهم بحد أقصى ٦٤ درجة فقط وليس ٨٤ درجة كما تنص على ذلك اللائحة وذلك للأسباب التالية :-

- ١- إن لائحة الشعبة المادة (٤) ثالثاً الفقرة (٤) : " في حالة إعادة الطالب لأي مقرر رسب فيه تكون الدرجة القصوى له ٨٤ درجة أي تقدير جيد جداً (B+) .
- ٢- إن البند السابق له أسبابه الموضوعية حيث أن نفس اللائحة المادة (٤) ثانياً الفقرة (٨) تنص على " إذا فشل الطالب في تحقيق متوسط نقاط تقدير (C) يوضع تحت الاختبار ويخفف حملة الأكاديمي إلى (١٢) ساعة معتمدة فقط وذلك لكي يتاح للطلاب الفرصة لرفع النقص في متوسط نقاط تقديره ، ولا تزيد هذه الفترة عن فصلين دراسيين منتظمين.
- ٣- كما أن هيكل البرنامج الدراسي في ثالثاً : المكون الثقافي والتنظيمي البند (٢-) البرنامج التنظيمي الفقرة (أ) المرشد الأكاديمي تنص بداخلها على مساعدة المشرف الأكاديمي للطلاب في تحقيق متوسط نقاط تقدير لا تقل عن (٢-)
- ٤- مما سبق تتضح الحكمة من رفع درجة إعادة الامتحان إلى (٨٤) درجة حد أقصى حتى يستطيع الطالب أن يوفى بمتوسط نقاط تقدير (٢-) والتي تسمح له بالانتقال للمستوى الأعلى والتخريج وتيسر له بالتخرج.
- ٥- وهذا لا يتنافى مع قانون تنظيم الجامعات حيث أن القانون لا يتحدث عن نظام الساعات المعتمدة والذي لا يوجد به درجات رافة ولا ترفع درجة (٤٨) تلقائياً إلى (٥٠) والتي هي متاحة للطلاب بالنظام العادي الذي وضع له القانون.

Handwritten signature

٢٢٩
١٤/٩/٧

١٣

٦- إن اللائحة جزء من القرار الوزاري الصادر من البرنامج ولا تُعدل إلا بقرار


وزاري لاحق.

بناءً عليه نرجو التكرم من سيادتكم بإعمال اللائحة وتصويب نتائج الطلاب في جميع المستويات الدراسية رفعا للظلم الواقع على طلاب الشعبة في تخفيض تقديراتهم التي يستحقونها.

كما نرجو التكرم بمخاطبة المجلس الأعلى للجامعات بشأن إعادة تفعيل المادة (٤) مكرر عن القرار الوزاري رقم (٣٢٩٨) بتاريخ ١٣/١٠/٢٠٠٧م والذي ينص على قبول الطلاب بالشعبة بطابع خاص مستقل عن باقي الطلاب المقبولين بالكلية. وكذلك بشأن منح طلاب الشعبة درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال والمشروعات الزراعية إسوة بما هو متبع في شعبة الهندسة الزراعية.

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام والتقدير،،

رئيس مجلس القسم

أ.د. 

،، سامي شمس ،،

الإخوة أ.د. وكيل الكلية لشؤون الطلاب
لا تخذلوا التزام وإرافاد
مع احترام

١٤١٨



الرقم البريدي: ٤١٥٢٢
الإسماعيلية في: / /
رقم الصادر:
رقم التليفون: ٠٦٤/٣٣٨١٨١٨
رقم الفاكس: ٠٦٤/٣٢٣١٧٩٣٠



رئاسة
عميد الكلية

**سعادة السيد الأستاذ الدكتور / محمود عبد المحسن حسن
نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب**

تحية طيبة وبعد

يرجى التكرم من سيادتكم بالتوجيه لتطبيق لائحة الشعب التي تعمل بنظام الساعات المعتمدة وذلك حيث قامت كنترولات الفرق الأربعة بالكلية بناءً على توصيات سيادتكم بمجلس شئون الطلاب بالجامعة باحتساب درجات الطلاب في المقررات المعاد إمتحانهم فيها بعد رسوبهم بحد أقصى ٦٤ درجة فقط وليس ٨٤ درجة كما تنص على ذلك اللائحة إذا ما حصل الطالب على أكثر من ٨٤ درجة.

يرجى التكرم من سيادتكم بالموافقة على تعديل نتائج الطلاب الراسبين في بعض المقررات الذين تم إعادة إمتحانهم فيها ليحصلوا على ٨٤ درجة إذا ما حصل الطالب على ما أكثر من ٨٤ وذلك نظراً لإعتراض مجالس أقسام الإقتصاد الزراعي والهندسة الزراعية وذلك على أساس أن هذه اللوائح يتم تنفيذها كما هو متضمن فيها من بداية تطبيقها .

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر الاحترام

القائم بأعمال عميد الكلية
أ.د / مصطفى عبد الستار أيوب
٠١٤٤ ٩/١٥

محمود حسن